

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа № 11»



УТВЕРЖДЕНА
директор МБОУ ООШ № 11
/ Т.Н. Кочнева

Приказ № 30
от «05» августа 2015г.

Принята на педагогическом совете
Протокол № 1
от «31» августа 2015г.

План работы

МБОУ ООШ № 11

на 2015-2016 учебный год

Содержание программы деятельности

Содержание	
Методическая тема образовательного учреждения	
Направления деятельности, цель, задачи, принципы, условия реализации программы	
Направления реализации программы на 2015-2016 учебный год	
Организационно-содержательная деятельность:	
<ul style="list-style-type: none"> • Циклограмма деятельности образовательного учреждения 	
Методическая работа:	
<ul style="list-style-type: none"> • Аттестация педагогов • Курсовая переподготовка педагогов • Методическое сопровождение педагогов 	
Учебная деятельность:	
<ul style="list-style-type: none"> • Реализация рабочих программ по учебным дисциплинам • Работа с одарёнными детьми • Работа с детьми «группы риска» • Мероприятия по реализации ФГОС НОО • Мероприятия по реализации ФГОС ООО • Мероприятия по организации и проведению государственной (итоговой) аттестации 	
Воспитательная работа:	
<ul style="list-style-type: none"> • План воспитательной работы в рамках реализации фестиваля «Юные интеллектуалы Среднего Урала» • Нравственно-патриотическое воспитание учащихся • Дополнительное образование • Организация летнего отдыха детей • Организация деятельности по безопасности учащихся • Организация деятельности по формированию здорового образа жизни учащихся • План работы библиотеки 	
Социально-правовая работа:	
<ul style="list-style-type: none"> • Программа «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» • План мероприятий по профилактике экстремизма в подростковой среде • Работа с родителями 	
«Профорientационная работа»	

**План работы МБОУ ООШ № 11
на 2015-2016 учебный год**

Методическая тема образовательного учреждения:

«Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях внедрения Федеральных государственных образовательных стандартов».

Направление деятельности образовательного учреждения на 2015-2016 учебный год:

«Повышение качества образования через развитие информационно-коммуникативной грамотности педагога, реализацию здоровьесберегающей среды, обеспечение индивидуального развития личности учащегося».

Цель деятельности образовательного учреждения: создание оптимальных условий для организации образовательного процесса на основе лично - ориентированного подхода с учетом индивидуальных особенностей учащихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.

Задачи деятельности образовательного учреждения:

1. Способствовать созданию образовательной среды, обеспечивающей доступность и качество образования в соответствии с новым Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ», государственными образовательными стандартами и социальным заказом.
2. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов, обеспечивающей благоприятные условия для адаптации ребенка в коллективе; изучение межличностных отношений в формировании детского коллектива.
3. Продолжить работу по сохранению и укреплению физического и психического здоровья учащихся, формированию стремления к здоровому образу жизни.
4. Систематизировать деятельность педагогического коллектива по взаимодействию семьи и школы через единое информационное пространство для формирования правовой культуры субъектов образовательного сообщества на основе защиты интересов детей и соблюдения их прав.
5. Способствовать повышению ответственности педагогов за результаты педагогической деятельности, повышению профессионализма, саморефлексии педагогического коллектива в процессе реализации ФГОС НОО и ООО.
6. Развитие нравственно-патриотического воспитания учащихся, через организацию образовательного процесса.
7. Формировать основы культуры поведения, общения, построения межличностных и деловых отношений.

Принципы реализации плана деятельности:

- приоритетность образования;
- обеспечение права каждого ученика на образование, недопустимость дискриминации в сфере образования;

- гуманистический характер образования, приоритет жизни и здоровья ученика, прав и свобод личности, свободного развития личности, воспитание взаимоуважения, трудолюбия, гражданственности, патриотизма, ответственности, правовой культуры, бережного отношения к природе и окружающей среде, рационального природопользования;
- светский характер образования (актуализирует необходимость и ответственность педагогов за формирование у учащихся научного мировоззрения, в то же время уважения к взглядам и чувствам верующих детей и их родителей);
- свобода выбора получения образования согласно склонностям и потребностям ученика, создание условий для самореализации каждого, свободное развитие его способностей, направленности образования в пределах, предоставленных системой образования, а также предоставление педагогическим работникам свободы в выборе форм обучения, методов обучения и воспитания;
- обеспечение права на образование в соответствии с потребностями личности, адаптивность условий образования к уровню подготовки, особенностям развития, способностям и интересам ученика;
- демократический характер управления образованием, обеспечение прав педагогических работников, учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся на участие в управлении;

Условия реализации плана:

- организационно-педагогические;
- кадровые;
- учебно-методические;
- информационные;
- финансовые и материально-технические.

Направления плана работы на 2015-2016 учебный год

- **Организационно-содержательная деятельность;**
- **методическая работа:**
 - аттестация педагогов;
 - курсовая переподготовка педагогов;
 - методическое сопровождение педагогов;
- **учебная деятельность:**
 - реализация рабочих программ по учебным дисциплинам;
 - работа с одарёнными детьми;
 - работа с учащимися «группы-риска»;
 - реализация ФГОС НОО, ООО;
 - итоговая аттестация учащихся 9 класса (ОГЭ/ГВЭ);
- **воспитательная работа:**
 - реализация плана мероприятий фестиваля Юные интеллектуалы Среднего Урала;
 - нравственно-патриотическое воспитание учащихся;
 - дополнительное образование;
 - организация летнего отдыха детей;
 - организация деятельности по безопасности учащихся;
 - формированию здорового образа жизни учащихся;
- **социально-правовая работа;**
- **профориентационная работа;**
- **инспекционный контроль деятельности педагогического коллектива.**

1. «ОРГАНИЗАЦИОННО-СОДЕРЖАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

Деятельность педагогического коллектива, направлена на создание образовательной среды, обеспечивающей доступность качества образования в соответствии с новым Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», государственными образовательными стандартами, а также на совершенствование системы мониторинга, диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности, методической подготовки педагогов, обеспечивающей благоприятные условия для адаптации ребенка в коллективе.

№	Содержание деятельности	Сроки реализации	Ответственные
<i>1. Организационно-педагогические мероприятия на начало учебного года.</i>			
1	Подготовка школы к началу учебного года	до 10.08.2015	администрация, педагоги, работники школы
2	Обновление информационных стендов: <ul style="list-style-type: none">• «Аттестация педагогических работников»;• «Охрана труда»;• «В мире права»;• «Юные интеллектуалы Среднего Урала»;• «Школьная жизнь»;• «Информация для родителей».	28.08.2015	администрация, педагоги
3	Укомплектованность педагогическими кадрами, утверждение педагогической нагрузки	до 05.09.2015	директор
4	Издание приказов, локальных документов на начало учебного года	август	директор
5	Разработка рабочих программ педагогов, программ развития классного коллектива	август	педагоги
6	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов, программ развития классного коллектива	до 01.09.2015	администрация
7	Составление стабильного расписания уроков, занятий дополнительного образования	до 07.09.2015	зам. директора по УВР
8	Оформление документации на учебный год: <ul style="list-style-type: none">• журнал учета пропусков и замены уроков педагогов;• классные журналы;• журналы элективных курсов;• журнал внеаудиторной деятельности;• журнал дополнительного образования;• журнал дежурств по школе.	в течение года	зам. директора по УВР, педагоги

Циклограмма деятельности образовательного учреждения

Дни недели	Сроки	Содержание деятельности
понедельник	еженедельно	<ul style="list-style-type: none"> • планерка, совещания при директоре; • общешкольная линейка;
вторник	1 раз в четверть	<ul style="list-style-type: none"> • методические совещания;
	1 раз в четверть	<ul style="list-style-type: none"> • педагогические советы;
	по мере необходимости	<ul style="list-style-type: none"> • заседания комиссий
среда	1 раз в месяц	<ul style="list-style-type: none"> • работа актива ДОО «Надежда»; •
	не реже 2-х раз в год	<ul style="list-style-type: none"> • заседания Совета школьного самоуправления
четверг	еженедельно	<ul style="list-style-type: none"> • индивидуальные и групповые консультации педагогов для учащихся, родителей
пятница	1 раз в четверть	<ul style="list-style-type: none"> • заседания родительского комитета
	1 раз в четверть	<ul style="list-style-type: none"> • родительские собрания
	1 раз в четверть	<ul style="list-style-type: none"> • информационные дни для учащихся, родителей

2. «МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА»

Успешная реализация федеральных государственных образовательных стандартов предполагает повышение качества профессиональной деятельности педагогов.

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства педагогов, связывающим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа.

Роль методической работы в школе значительно возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать современные технологии, новые методики, приемы, формы обучения и воспитания. В связи с этим проблема научно-методического сопровождения профессиональной компетентности педагога остаётся актуальной.

Направления методической работы школы:

1. Аттестация педагогов.
2. Курсовая переподготовка педагогов.
3. Методическое сопровождение педагогов.

Формы методической работы:

1. педагогический совет;
2. методический совет;
3. самообразование педагогов;
4. семинар-практикум;
5. открытые уроки;
6. взаимопосещение уроков;
7. тематические месячники, предметные недели;
8. индивидуальные беседы по организации и проведению урока, организация и контроль;
9. курсовая переподготовки педагогов;
10. аттестация педагогов;
11. разработка методических рекомендаций в помощь молодым специалистам и классным руководителям.

Аттестация педагогов

Аттестация педагогических работников направлена на стимулирование, целенаправленное, непрерывное повышение уровня квалификации, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных педагогических технологий.

Основными принципами аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

**Программа
управленческой деятельности
по аттестации педагогических работников
на 2015 аттестационный год**

Цель. Определение алгоритма управленческой деятельности администрации МБОУ ООШ № 11 по аттестации педагогических работников.

Задачи.

1. Организовать методическую работу по изучению приказа Министерства образования и науки РФ от 07 апреля 2014 года № 276 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».
2. Разработать локальные документов по аттестации педагогических работников в 2015 году.
3. Провести анализ условий аттестации педагогических работников в МБОУ ООШ № 11 в соответствии приказа Министерства образования науки РФ от 07 апреля 2014 года № 276 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (кадровых, учебно – материальных, информационно – методических).
4. Разработать планы мероприятий по устранению выявленных несоответствий, вызывающих трудности в проведении процедуры аттестации педагогических работников коллектива по реализации приказа Министерства образования науки от 07 апреля 2014 года № 276 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

Формы реализации программы:

- Методический семинар, индивидуальные, групповые тематические консультации, информационно-просветительская, аналитическая ,деятельность.

Ожидаемый результат:

- Знание Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».
- Овладение педагогами знаниями Порядка аттестации педагогических работников.

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Систематизация нормативно - правовых документов образовательного учреждения по аттестации	в течение года	зам. директора

	педагогических работников федерального, регионального, муниципального уровня (по мере издания).		по УВР
2	Реализация программы управленческой деятельности по аттестации педагогических работников.	в течение года	зам. директора по УВР
3	Реализация плана мероприятий по организации и проведению аттестации педагогических работников.	в течение года	зам. директора по УВР
4	Реализация плана проведения тематических консультаций по вопросам аттестации для педагогических работников на текущий аттестационный год.	в течение года	зам. директора по УВР
5	Организация деятельности по изучению приказа Министерства образования и науки от 07 апреля 2014 года № 276 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».	январь	зам. директора по УВР
6	Организовать методическую работу по разъяснению Порядка проведения процедуры аттестации педагогических работников в новой форме в соответствии с приказом от 07.04.2014 года № 276	февраль	зам. директора по УВР
7	Разработка (корректировка) локальных документов образовательного учреждения по аттестации педагогических работников: <ul style="list-style-type: none"> • «Приказ о назначении ответственного за информационный обмен и организационные вопросы по аттестации педагогических работников»; • «Положение о работе Комиссии по аттестации педагогических работников» 	в течение года	администрация ОУ
8	Корректировка единого перспективного плана аттестации и повышения квалификации педагогических кадров	в течение года	зам. директора по УВР
9	Организация деятельности по устранению выявленных несоответствий, которые вызывают трудности в работе коллектива	в течение года	зам. директора по УВР
10	Разработать план мероприятий по повышению педагогической компетентности педагогических работников.	декабрь	зам. директора по УВР
11	Анализ деятельности по организации и проведению процедуры аттестации педагогических работников за аттестационный год	декабрь	зам. директора по УВР

**План
мероприятий по организации и проведению
аттестации педагогических работников**

Цель: Организация и обеспечение качественного проведения аттестации в образовательном учреждении.

Задачи:

1. Изучить нормативные, организационные и материальные условия проведения аттестации в образовательном учреждении.
2. Регламентировать деятельность субъектов образовательного учреждения при организации аттестации педагогических работников.
3. Обеспечить контроль за организацией и прохождением аттестации педагогических работников.
4. Информировать участников аттестационного процесса о ходе и результатах аттестации.
5. Провести анализ процедуры аттестации в образовательном учреждении.
6. Представлять мониторинг деятельности педагогов в межаттестационный период.

Планируемый результат:

1. Система нормативных актов и документов, регламентирующих процесс и ход аттестации в образовательном учреждении, обеспечивающих контроль за соблюдением процедуры, разграничивающих компетенцию организаторов аттестации, определяющих права и обязанности участников аттестации.
2. Наличие условий, обеспечивающих качественное проведение аттестации.
3. Педагогические и руководящие работники (члены комиссии на СЗД) образовательного учреждения, способные квалифицированно организовать аттестацию, осуществлять сбор и анализ информации по аттестации педагогов.
4. Аналитическая информация по итогам аттестации

Выполнение задач достигается через:

- применение программно-целевого подхода в качестве основного принципа на уровне управления образовательным учреждением;
- соблюдение этапов и сроков аттестации педагогических кадров;
- соблюдение условий для сбора, обработки, хранения информации;
- нормативное регулирование процедуры аттестации;
- усиление общественного контроля за ходом аттестации с сохранением преимущественно-административного управления аттестацией;
- формирование (корректировка) инструментария оценки педагогической деятельности аттестованных педагогов в их межаттестационный период.

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
Обеспечение качественного функционирования механизма аттестации педагогических работников			
1	Обеспечение педагогов необходимой информацией о новых подходах проведения аттестации педагогических и руководящих кадров в образовательном учреждении, в соответствии с Порядком проведения аттестации	январь	зам. директора по УВР

2	Подготовка пакета документов аттестуемых педагогов.	в соответствии со сроками аттестации	зам. директора по УВР
3	Обеспечение членов аттестационной комиссии, экспертов ОУ необходимыми документами.	январь	зам. директора по УВР
4	Освещение вопросов аттестации педагогических и руководящих работников через информационные стенды по аттестации, педсоветы, совещания.	в течение года	зам. директора по УВР
5	Оформление стенда по аттестации педагогических и руководящих кадров.	в течение года	зам. директора по УВР
Издание приказов			
1	Приказ «Об аттестации педагогических кадров ОУ в 2015 аттестационном году»	январь	директор
2	Приказ «О создании аттестационной комиссии»	январь	директор
3	Приказ «О назначении ответственного за организацию аттестации, информационный обмен, оказание методической помощи аттестующимся педагогическим работникам»	январь	директор
4	Приказ «О внесении в список аттестующихся педагогических работников, проходящих аттестацию на первую квалификационную категорию, соответствие занимаемой должности»	январь	директор
5	Приказ «О планировании работы аттестационной комиссии»	январь	директор
Реализация условий аттестации			
1	Изучение нормативных документов по аттестации педагогических и руководящих кадров.	в течение года	зам. директора по УВР
2	Прием заявлений на аттестацию педагогических и руководящих кадров.	по плану	зам. директора по УВР
	Представление мониторинга, квартальных, годового	по плану	зам.

3	отчётов по аттестации педагогов в Управление образования.		директора по УВР
4	Составление индивидуальных графиков прохождения аттестации.	по плану	зам. директора по УВР
5	Проведение заседаний аттестационной комиссии по установлению СЗД.	по плану прохождения аттестации педагогов	члены аттестационной комиссии
6	Организация консультации для аттестующихся педагогов.	в течение года	зам. директора по УВР
7	Подготовка пакета документов в территориальную аттестационную комиссию городского округа Сухой Лог на аттестующихся педагогов.	по плану	зам. директора по УВР
8	Составление индивидуальных графиков прохождения аттестации и ознакомление педагогов с датой прохождения аттестации под роспись.	январь	зам. директора по УВР
9	Информирование под роспись аттестующихся педагогов на 1КК, ВКК с датой, временем, местом, составом комиссии из числа экспертов областного банка по аттестации педагогических работников	по плану	зам. директора по УВР
10	Оказание методической помощи аттестующимся педагогам.	в течение года	зам. директора по УВР

Курсовая переподготовка педагогов

Педагог - это человек, который учится всю жизнь. Поэтому важным критерием успешности работы педагога становится его самообразование, целью которого является овладение им новыми различными методами и формами преподавания. Педагоги образовательного учреждения обучаются по образовательным программам, повышая профессиональную компетентность педагога.

№	Содержание деятельности	Сроки реализации	Ответственные
1	Мониторинг курсовой переподготовки педагогов	в течение года	зам. директора по УВР
2	Мотивация педагогов на обучение по образовательным программам, семинарам ИРО, Управления образования.	в течение года	администрация

3	Информирование педагогов с формами курсовой переподготовки	в течение года	зам. директора по УВР
4	Корректировка плана курсовой переподготовки учителей на 2015- 2016 учебный год	в течение года	зам. директора по УВР
5	Предоставление отчётов в Управление образования о курсах повышения квалификации педагогов	ежеквартально	зам. директора по УВР
6	Представление информации педагогами, прошедших курсы повышения квалификации (отчёты, конструкты уроков и т.д.)	по итогам обучения по образовательным программам	педагоги
7	Анализ реализации плана курсовой переподготовки педагогов за 2015- 2016 учебный год	декабрь	зам. директора по УВР

Методическое сопровождение педагогов

Методическая работа в школе - это целостная система взаимосвязанных мер, направленных на повышение квалификации и профессионального мастерства педагога, на развитие его творческого потенциала, на повышение качества и эффективности образовательного процесса.

Методическая работа в МБОУ ООШ № 11 представляет собой систему повышения квалификации педагогов, выполняет особую роль в системе внутришкольного управления, способствует активизации творческой деятельности педагогов, обеспечивает развитие и совершенствование учебно-воспитательной работы школы.

Организация методической работы в МБОУ ООШ № 11 осуществляется через:

- педагогические советы;
- методические семинары-практикумы с практической демонстрацией уроков;
- методические советы;
- самообразование педагогов;
- организацию деятельности с молодыми специалистами.

№	Содержание деятельности	Сроки реализации	Ответственные
Педагогические советы			
1	Педсовет № 1 «Организация образовательного процесса на 2015-2016 учебный год» 1. Анализ подготовки образовательного учреждения к 2015-2016 учебному году. 2. Утверждение учебного плана ФГОС НОО, ФГОС ООО	август	администрация ОУ

	(5 класс), ГОСа (6-9 классы), рабочих учебных программ, элективных курсов, внеурочной деятельности, кружков, секций, перечня учебников на 2015-2016 учебный год. 3. Утверждение годового календарного учебного графика на 2015-2016 учебный год. 4. Утверждение нормативно-правовых актов на 2015-2016 учебный год. 5. Принятие плана работы педагогического коллектива на 2016-2016 учебный год.		
2	Педсовет № 2 «Системно - деятельностный подход к обучению и воспитанию - основа современных образовательных стандартов».	ноябрь	
3	Педсовет № 3 «Инновационные системы контроля и оценки знаний учащихся в ходе реализации ФГОС НОО, ООО».	декабрь	
4	Педсовет № 4 «О прохождении государственной итоговой аттестации в форме ГВЭ» 1. Подготовка пакета документов в УО (приказ, ходатайство, копия протокола ПМПК, заявление учащегося о прохождении Г(И)А учащихся с ОВЗ, в форме ГВЭ)	январь	
5	Педсовет № 5 «Анализ деятельности за 3 четверть 2015-2016 учебный год»	март	
6	Педсовет № 6 «О допуске учащихся 9 класса к Г(И)А в форме ОГЭ в 2014-2015 учебном году»	май	
7	Педсовет № 7 «Подведение итогов за 2015-2016 учебный год» 1. Перевод учащихся в следующий класс. 2. Награждение учащихся по итогам учебного года 3. Результаты учебной деятельности по итогам 2015-2016 учебного года учащихся 2 – 9 классов 4. Организация летней занятости детей	май	
8	Педсовет № 8 «О выдаче аттестатов об общем образовании выпускникам 9 класса»	июнь	
Методические семинары			
1	«Системно-деятельностный подход, как условие реализации ФГОС НОО, ООО»	октябрь	администрация ОУ
2	«Проектная деятельность как средство развития УУД»	декабрь	
3	«Организация деятельности учащихся с разными образовательными потребностями» (одарённые, дети	март	

	«группы риска»		
4	«Современные подходы к оценке учебных достижений учащихся начальной школы. Портфолио ученика – ориентир уровня сформированности ключевых компетенций»	апрель	

**Самообразование педагогов,
форма представления реализации темы самообразования**

№	Фамилия имя отчество	Тема самообразования педагога
1	Овчинникова Светлана Дмитриевна	Технологии деятельностного характера в урочной и внеурочной деятельности по биологии, как средство реализации ФГОС ООО
2	Казанцева Ирина Рюриковна	«Развитие профессиональной педагогической деятельности с учётом требований ФГОС ООО через использование применения технологии АМО»
3	Качусова Зинаида Александровна	Развитие познавательных способностей у младших школьников в рамках реализации ФГОС
4	Малькова Любовь Анатольевна	
5	Серкова Алёна Николаевна	Предупреждение дезадаптации и развитие коммуникативных навыков учащихся начальной школы
6	Гусакова Ольга Александровна	«Формирование коммуникативной компетенции учащихся, в ходе реализации ФГОС»
7	Николаева Зинаида Александровна	Инновационные технологии на уроках физики, информатики и ИКТ как средство повышения качества знаний учащихся
8	Новосёлова Евгения Сергеевна	<u>Тема на 5 лет:</u> Развитие познавательной активности учащихся в урочной и внеурочной деятельности <u>На 2015-2016 учебный год:</u> «Использование игровых технологий в урочной и внеурочной деятельности»
9	Тохтарова Екатерина Владиславовна	Формирование коммуникативно-речевых УУД в урочной и внеурочной деятельности.
10	Сальникова Марина Фёдоровна	Формирование и развитие коммуникативной компетентности учащихся в урочной и внеурочной деятельности
11	Гареева Наталья Андреевна	Развитие познавательной активности учащихся в урочной и внеурочной деятельности

Организация деятельности с молодыми специалистами

В эпоху реформы системы образования, вопрос о работе в школах молодых специалистов поднимается на разных уровнях. А между тем по-прежнему существует проблема того, как привлечь в школу грамотных молодых и как удержать их в школе.

Финансовая поддержка, система моральных поощрений, адаптация в коллективе, методическая подготовка – основные вопросы которые приходится решать администрации школы. Одна из проблем - отток несостоявшихся учителей в другие сферы. Существуют причины, по которым молодой специалист покидает школу.

Причины:

- недостаточная мотивация на работу в школе;
- вынужденно большая нагрузка при слабой методической и технической оснащенности образовательного процесса;
- отсутствие жилья.

В современных условиях социально-экономических трудностей, проблема профессиональной адаптации молодого учителя является весьма актуальной, поэтому вопросы методической подготовки грамотного специалиста, а также создание условий для его профессионального, творческого роста вполне можно решить в школы.

Основные трудности, возникающие у молодых учителей в начальный период их профессиональной деятельности, связаны со слабой методической подготовкой. Имея огромный запас теоретических знаний, полученных в учебном учреждении, учитель не знает, как их наиболее эффективно применить на практике.

Большинство молодых специалистов испытывает затруднения коммуникативного характера: самоутверждаясь, они часто противопоставляют себя старшему поколению педагогов. Существует и проблема противоречивых отношений между учителем и учащимися.

Принимая молодого учителя в педагогический коллектив, мы должны обучать, направлять, корректировать деятельность педагога в разных аспектах его деятельности. Именно от нас зависит то, каким педагогом станет молодой специалист, пришедший в нашу школу. С этой целью в школе необходимо создание условий развития начинающего педагога, среди которых не последнее место должны иметь следующие моменты:

1. Создание школы молодого учителя, где он мог бы найти ответы на возникающие вопросы.

2. Проведение семинаров с участием молодого учителя.

3. Организация недели молодого учителя.

4. Создание условий для освоения новых технологий.

Задачи для работа с молодыми специалистами

1. Создать комфортные психологические условия в период адаптации учителя в коллективе.
2. Определить уровень профессиональной подготовки.
3. Выявить затруднения в педагогической практике и принять меры по их предупреждению.
4. Формировать творческую индивидуальность молодого специалиста.

Для решения этих задач в школе разработана программа адаптации и самореализации молодых специалистов.

№	Проблема	Методы	Выход
Первый год работы молодого специалиста			

1	Степень готовности молодого специалиста к работе в школе	Собеседование.	Приказ о назначении наставника, составление Учебного плана стажера.
2	Знание молодым специалистом программы по предмету, умение составлять тематическое планирование.	Собеседование, инд. консультации.	Проверка тематического планирования.
3	Постановка задач урока.	Практическое занятие.	Проверка поурочных планов.
4	Работа по ведению школьной документации.	Практическое занятие, изучение ведения документации	Совещание при зам. директора УВР
5	Трудности, возникающие в работе молодого специалиста.	Анкета, беседа.	Организация помощи.
6	Саморазвитие молодого специалиста.	Выбор темы самообразования, составление плана работы, изучение литературы.	Доклад по теме саморазвития на школьном МО
7	Взаимодействие молодого специалиста со всеми участниками образовательного сообщества.	Анкетирование, собеседование, посещение собраний и классных мероприятий.	Справка наставника.
8	Анализ и самоанализ урока.	Взаимопосещение уроков стажера и наставника, анализ	

Второй год работы молодого специалиста

1	Формы и методы работы на уроке. Система контроля и опроса учащихся.	Совместная работа наставника и молодого учителя.	Занятие ШМУ
2	Результативность работы учителя.	Уроки активного контроля	Справка наставника
3	Методика проведения родительских собраний.	Взаимопосещение собраний, анализ.	Занятие ШМУ
4	Работа с тетрадями, дневниками, личными делами учащихся.	Проверка документации, собеседование.	Справка наставника
5	Составление характеристики на ученика.	Практическое занятие.	Составление характеристики.
6	Саморазвитие молодого учителя.	Работа над методической	Доклад по теме

		темой, изучение литературы.	саморазвития на ШМО.
7	Анализ и самоанализ урока.	Взаимопосещение уроков учителя и наставника, анализ	Заседание ШМО.
Третий год работы молодого специалиста			
1	Методика проведения внеклассных мероприятий и праздников.	Посещение классных часов, внеклассных мероприятий по предмету, анализ	Занятие ШМО
2	Методика активизации познавательной деятельности учащихся.	Уроки активного контроля	Справка зам директора по УВР
3	Стимулирование педагогической активности	Анкетирование, вовлечение молодого специалиста в общественную деятельность	Участие в работе МО, в творческих группах и т. д.
4	Самооценка молодого специалиста.	Тест-опросник.	Заполнение листа самооценки.
5	Саморазвитие молодого специалиста.	Выбор темы, составление плана, изучение литературы	Доклад по теме саморазвития на школьном МО.
6	Анализ и самоанализ урока.	Взаимопосещение уроков учителя и наставника, анализ.	Справка
7	Профессиональная успешность учителя.	Анкетирование, рейтинг в течение трех лет.	Составление характеристики на педагога
8	Мотивация педагога на УСЗД	Мониторинг учебных достижений учащихся. Мониторинг участия педагога в мероприятиях разного уровня.	Представление на педагога зам. директора по УВР.

Основные направления:

Направления	Содержание деятельности
Адаптационная работа	• знакомство со школой, представление молодого учителя

	<p>коллективу школы на педагогическом совете;</p> <ul style="list-style-type: none"> • закрепление учителя-наставника за молодым специалистом; • заполнение диагностических карт роста педагогического мастерства; • анкетирование (выявление затруднений в работе на начало года)
Организация профессиональной коммуникации	<ul style="list-style-type: none"> • взаимодействие администрации и коллектива в оказании помощи молодому специалисту в различных вопросах образовательного процесса; • оказание помощи наставником при составлении тематических и поурочных планов, взаимопосещение уроков, совместная подготовка материалов для контрольных работ, анализ и коррекция результатов; • изучение лабораторного оборудования, технических средств обучения и наглядных пособий с последующим использованием их в учебной деятельности; • посещение уроков опытных учителей, участие в их анализе, изучение педагогического опыта одного из квалифицированных учителей школы;
Мотивация самообразования	<ul style="list-style-type: none"> • определение темы самообразования педагога; • организация курсовой подготовки для молодых специалистов; • знакомство с современными педагогическими технологиями, применение их в практической деятельности; • посещение открытых уроков; • участие в муниципальных ассоциациях учителей - предметников; • участие педагогов (молодых специалистов) в фестивалях, конкурсах разного уровня.
Учебно-методическая деятельность	<ul style="list-style-type: none"> • тематическое планирование образовательного процесса; • разработка поурочных планов; • планирование внеклассной работы в соответствии с планом работы школы; • оформление кабинета; •

Примерный перечень заданий для стажировки молодого учителя

1. Разработка календарно-тематического планирования с учетом особенности класса и учебной программы.
2. Разработка технологической карты урока по одной из тем с учетом результатов входного контроля.
3. Разработка тестовых заданий для текущего и итогового контроля.
4. Разработка разноуровневых контрольных заданий текущего и итогового контроля.
5. Разработка программы ликвидации пробелов в знаниях учащихся с учетом данных входного контроля.

6. Разработка планов уроков различных типов.
7. Разработка сценариев внеурочных мероприятий.
8. Написание характеристики с анализом достижений учащегося.
9. Анализ уровня развития классного коллектива.
10. Анализ результатов обучения школьников.
11. Анализ урока.
12. Подготовка и проведение занятий с родителями школьников по одной из педагогических проблем.
13. Проведение различных занятий с учащимися, родителями школьников и др.

1. «УЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

Реализация рабочих программ по учебным дисциплинам

Каждый ученик имеет потенциальные возможности, как он их реализует, какой личностью станет, зависит от общества, системы воспитания и обучения. Новые требования к образованию и воспитанию учащихся ставят перед школой задачу формирования современных ключевых компетенций учащихся.

Учебная деятельность в образовательном учреждении является основной и основывается на освоении федерального государственного образовательного стандарта НОО, ГОСа, в соответствии с уровнем общего образования (2 уровень – 1 - 4 классы, 3 уровень – 5 - 9 классы):

- программа начального общего образования (ФГОС НОО), (ОС «Школа 2100»);
- программа основного общего образования (ФГОС ООО), (ОС «Школа России»);
- программа основного общего образования (ГОСа).

На основе примерных образовательных программ, педагоги разрабатывают рабочие программы по всем учебным дисциплинам. При реализации рабочих программ педагоги используют материально-техническое оборудование. Обучение организовано через проведение традиционных и нетрадиционных форм уроков.

В образовательном учреждении имеются учащиеся с ОВЗ (15 человек/ 23 %), по заключению ПМПК рекомендовано обучение по общеобразовательной программе для детей с задержкой психического развития (ЗПР), обучение по программе для детей 8 вида с умственной отсталостью.

Учащиеся с ОВЗ интегрированы в общеобразовательные классы, для успешного освоения учебного материала, педагоги используют индивидуальный и дифференцированный подходы.

Для успешного усвоения учащимися общеобразовательных программ педагоги используют современные образовательные технологии, а также применяют различные методы, приёмы обучения.

Мероприятия, направленные на выявление и поддержку одаренных детей на 2015-2018 годы

В связи с введением ФГОС НОО, ООО, вступлением в силу Федерального закона «Об образовании в РФ» № 273 от 29. 12.2012 года произошли изменения в системе образования. Большое внимание оказывает на совершенствование всей системы образования в стране социальный заказ общества на творческую, активную личность, способную проявить себя в нестандартных условиях, гибко и самостоятельно использовать приобретенные знания в разнообразных жизненных ситуациях. Это находит отражение в создании новых условий обучения школьников, направленных на оптимальное развитие одаренных детей, а также просто способных детей, в отношении которых есть серьезная надежда на дальнейший качественный скачок в развитии их способностей.

Одаренный ребенок – это ребенок, который выделяется яркими, очевидными, иногда выдающимися достижениями (или имеет внутренние посылки для таких достижений) в разных направлениях деятельности.

В МБОУ ООШ № 11 разработана план мероприятий по выявлению и поддержке одаренных детей.

Цель: создание условий, обеспечивающих выявление и поддержку одаренных детей, реализацию их потенциальных возможностей.

Задачи:

1. Внедрять современные педагогические технологии в работе с одарёнными учащимися.
2. Создать условия для самореализации одарённых детей.
3. Разработать индивидуальные планы работы с одарёнными учащимися.
4. Создать благоприятные условия для интеллектуального, психологического и физического развития детей.
5. Повысить педагогическую культуру родителей в вопросах воспитания одарённых детей.

Принципы педагогической деятельности в работе с одаренными детьми:

- принцип максимального разнообразия предоставленных возможностей для развития личности;
- принцип возрастания роли внеурочной деятельности;
- принцип индивидуализации и дифференциации обучения;
- принцип создания условий для совместной работы учащихся при минимальном участии учителя;
- принцип свободы выбора учащимся дополнительных образовательных услуг, помощи, наставничества.

Критерии готовности педагогов к работе с одаренными детьми**Педагог должен быть:**

- увлечённым своим делом;
- способным к экспериментальной, научной и творческой деятельности;
- профессионально грамотным;
- интеллектуальным, нравственным и эрудированным;
- проводником передовых педагогических технологий;
- психологом, воспитателем и умелым организатором учебно-воспитательного процесса.

Технологическая карта педагогической программы работы с одаренными детьми

Виды работ	Работа на уроке	Внеурочная деятельность	Работа с родителями
Когда?	При определении уровня предшествующей подготовки и на основании результатов диагностики.	На индивидуальных занятиях, на элективных курсах.	Через индивидуальные беседы, круглый стол, информационные дни и родительские собрания.
Зачем?	Для развития творческих способностей, для формирования мотивации к обучению.	Для создания интереса к учебе, для создания ситуации успеха, для получения более широкого спектра знаний в ряде образовательных областей.	Для создания единого образовательного пространства, для определения интересов ребенка, его склонностей и возможностей. Реализация мини проектов.

Что?	Поощрение инициативы учащихся, их самостоятельности во время образовательного процесса.	Внеклассная индивидуализация с преобладанием знаний на повышенном уровне сложности.	Совместные занятия, открытые уроки, совместная исследовательская деятельность.
Как?	Включение нестандартных дифференцированных заданий. Введение элементов опережения.	Творческие мастерские, олимпиады, интеллектуальные марафоны, конкурсы.	Совместное выполнение творческих заданий, тесты и мини анкеты, проигрывание ситуаций на родительских собраниях.

Основные формы работы с одаренными учащимися:

- реализация планов работы с одарёнными детьми.
- научно-практические конференции;
- проектно-исследовательская деятельность;
- интеллектуальный марафон;
- участие в олимпиадах;
- элективные курсы;
- месячники, предметные недели (декады);
- групповые занятия с учащимися;
- дополнительное образование (кружки, секции);
- творческие мастерские;
- конкурсы.

Основные формы внеурочной образовательной деятельности

Форма	Задачи
Элективные курсы	<ul style="list-style-type: none"> • Учет индивидуальных возможностей учащихся. • Повышение степени самостоятельности учащихся. • Расширение познавательных возможностей учащихся. • Формирование навыков исследовательской, творческой и проектной деятельности.
Ученическая конференция	<ul style="list-style-type: none"> • Развитие умений и навыков самостоятельного приобретения знаний на основе работы с научно-популярной, учебной и справочной литературой. • Обобщение и систематизация знаний по учебным предметам. • Формирование информационной культуры учащихся.
Предметная неделя (декада)	<ul style="list-style-type: none"> • Представление широкого спектра форм внеурочной деятельности. • Повышение мотивации учеников к изучению образовательной области. • Развитие творческих способностей учащихся.
Кружки,	<ul style="list-style-type: none"> • Развитие творческих способностей учащихся.

студии	<ul style="list-style-type: none"> • Содействие в профессиональной ориентации. • Самореализация учащихся во внеклассной работе.
---------------	---

Система поощрительных мер для одаренных учащихся:

- стимулировать и мотивировать положительное отношение учащихся к саморазвитию и самореализации, создание ситуаций успеха, обеспечение психологического и физического здоровья школьников, гигиены труда;
- стимулировать мотивацию обучения через удовлетворение потребностей школьников в общении и деловом сотрудничестве с учителями и учениками;
- способствовать развитию творческого потенциала учащихся;
- стимулировать любознательность, познавательные интересы и способности;
- поощрять учащихся за высокие результаты.

Организационные условия:

- своевременная диагностика склонностей учащихся;
- адекватное содержание обучения;
- внедрение развивающих технологий;
- педагогическое сопровождение учащегося;
- мотивация учащихся на активную деятельность со стороны учителя и родителей.

Ожидаемые результаты:

- Совершенствование системы работы с одаренными учащимися.
- Участие учащихся в конкурсах, соревнованиях, проектно-исследовательской деятельности.
- Обеспечение преемственности в работе начальной и основной школы.
- Повышение квалификации педагогов.

Показатели эффективности реализации программы работы с одаренными детьми:

1. Удовлетворенность учащихся.
2. Повышение уровня индивидуальных достижений учащихся в образовательных областях, к которым проявляются особые способности.
3. Социализация учащихся.
4. Повышение уровня овладения детьми общепредметными и социальными компетенциями.

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответствен ные
Развитие и совершенствование нормативно-правовой базы			

1.	<ul style="list-style-type: none"> • Подготовка нормативно-правовой базы, обеспечивающей работу с одаренными детьми в системе образования, их поощрение по результатам олимпиад, фестивалей, конкурсов, соревнований и других мероприятий на муниципальном уровне; • приказ об организации и проведении школьного, муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников; • приказ об утверждении графика проведения, состава оргкомитета, жюри, состава школьной предметно-методической комиссии школьного этапа Всероссийской 	2015-2018 годы	Администрация МБОУ ООШ № 11
2.	<ul style="list-style-type: none"> • приказы о проведении интеллектуальных, творческих и спортивных мероприятий в рамках Областных фестивалей «Юные интеллектуалы Среднего Урала»; • локальные нормативные акты общеобразовательных учреждений (Положения) 	2015-2018 годы	Администрация МБОУ ООШ № 11

3.	Разработка плана мероприятий, направленных на выявление и поддержку одаренных детей и молодежи, на уровне образовательных учреждений	апрель 2015 год	Зам. директора по УВР
4.	Курсовая переподготовка педагогических работников и руководителей образовательных организаций в целях развития и совершенствования их профессиональных компетенций по выявлению, развитию, сопровождению одаренных детей и молодежи, по внедрению дистанционных	2015-2018 годы	Администраци я МБОУ ООШ № 11
6.	Проведение семинаров, совещаний, советов для ответственных за организацию и проведение Всероссийской олимпиады школьников	2015-2018 годы	Администраци я МБОУ
6.	Размещение на сайте образовательного учреждения результатов инновационными площадками, материалов об инновационных проектах по работе с одаренными детьми Всероссийской олимпиады школьников (школьный этап)	2015-2018 годы	Администраци я МБОУ ООШ № 11
7.	Проведение школьного этапа и участие на муниципальном уровне Всероссийской олимпиады школьников	2015-2018 годы	Администраци я МБОУ ООШ № 11 педагоги
8.	Обеспечение мер поддержки общеобразовательных учреждений, реализующих инновационные образовательные программы, в том числе и по работе с одаренными детьми.	2015-2018 годы	Администраци я МБОУ ООШ № 11, педагоги
Развитие и совершенствование системы интеллектуальных, творческих и спортивных состязаний			
1	Изучение интересов одарённых детей	сентябрь	классные руководители
2	Индивидуальные консультации педагогов - предметников с учащимися, проявляющими особый	2015-2018 годы	педагоги
3	Участие в интеллектуальных, творческих и спортивных мероприятий в рамках фестиваля «Юные интеллектуалы Среднего Урала»	2015-2018 годы	педаг оги

4	Вовлечение учащихся проектно-исследовательскую деятельность	2015-2018 годы	заместитель директора по УВР, ВР,
5	Вовлечение учащихся в систему дополнительного образования	в течение года	заместитель директора по
6	Участие учащихся в Интеллектуальном марафоне для учащихся начальных классов	по плану	заместитель директора по УВР, классные
7	Организация участия в олимпиадах по Основам наук	2015-2018 годы	заместитель директора по УВР, классные руководители
8	Вовлечение в муниципальное научное общество учащихся	2015-2018 годы	Администрация МБОУ ООШ
9	Организация работы с одаренными детьми в каникулярный период (реализация программ внеурочной деятельности)	2015-2018 годы	педагоги
10	Ведение базы победителей и призеров всероссийской олимпиады школьников, мероприятий и конкурсов различных уровней	2015-2018 годы	Николаева З.А.
11	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения (Служба ППМС): <ul style="list-style-type: none"> • проведение педагогами-психологами индивидуальных консультаций с талантливыми детьми, родителями, педагогами; 	2015-2018 годы	Администрация МБОУ ООШ № 11
12	Создание организационно - педагогических условий, удовлетворяющих образовательные потребности и интересы талантливой детей, обеспечивающих их творческий рост и развитие личностных качеств (организация элективных курсов, мастер-классов, мероприятий внеурочной деятельности, проведение дней профессиональной ориентации, научно-исследовательская деятельность, конкурсные мероприятия)	2015-2018 годы	Администрация МБОУ ООШ № 11

Формирование условий для профессиональной самореализации учащихся			
1	Использование учебного и учебно-наглядного оборудования в рамках реализации комплексных проектов модернизации образования	2015-2018 годы	Администрация я МБОУ ООШ № 11, классные руководители, педагоги-
Информационное обеспечение			
1	Освещение в СМИ интеллектуальных, творческих и спортивных мероприятий, размещение информационно-аналитических материалов на сайтах образовательного учреждения учреждений	2015-2018 годы	Администрация я МБОУ ООШ № 11

Работа с детьми «группы риска»

МБОУ ООШ № 11 расположено на территории Филатовской сельской администрации, где наблюдается сложная социальная ситуация по разным причинам. Большинство родителей сегодняшних учеников являются выпускниками нашей школы.

К «группе риска» относятся категории учащихся, которые имеют низкий уровень мотивации к учебной деятельности, отклонения от норм поведения.

По результатам анализа социального паспорта семей, а именно блока «Образование родителей», имеются данные:

Образование родителей	Показатели (сентябрь 2014г)
Высшее	16/19%
Средне специальное	33/38%
Среднее общее	19/22%
Основное общее	10/12%
Начальное-профессиональное	7/7%
Незаконченное основное образование	2/2%

На основании проведённого мониторинга, можно сделать вывод: уровень интеллектуального развития, образованности, воспитанности постепенно снижается, что способствует отрицательному влиянию на обучение и воспитание собственных детей. В создавшихся условиях, педагогам сложно противостоять негативному влиянию социума нашего села на учащихся.

Поэтому на 2015-2016 учебный год разработан план мероприятий с учащимися «группы риска», имеющими низкий уровень учебной мотивации.

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы на обеспечение успешного усвоения базового уровня образования учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию.

Задачи:

- выявить группу учащихся, низкий уровень учебной мотивации;
- выявить основные причины неуспеваемости учащихся;
- создать комфортные условия для учащихся, имеющих низкую мотивацию к обучению;
- организовать работу педагогического коллектива школы на повышение уровня учебной мотивации.

№/ п.п	Содержание мероприятия	Сроки	Ответственные
Организационная деятельность			
1	Формирование банка данных учащихся, имеющих низкую учебную мотивацию	в течение года	классные руководители
2	Определение комфортных условий для успешности обучения учащихся данной категории	сентябрь	классные руководители
3	Вовлечение учащихся «группы риска» в систему дополнительного образования	в течение года	классные руководители
4	Систематизация работы классных руководителей по контролю за обучением учащихся, имеющих низкую мотивацию к обучению	в течение года	классные руководители
Работа с педагогическими кадрами			
1	Контроль за посещаемостью учащихся «группы риска»	в течение года	классные руководители
2	Индивидуальные беседы с учащимися, родителями, классными руководителями, учителями – предметниками по выявлению затруднений, препятствующих усвоению учебного материала.	в течение года	классные руководители
3	Включить в анализ посещенных уроков вопрос по организации дифференцированного подхода к обучению учащихся группы риска	в течение года	зам. директора по УВР
4	Контроль за системой работы учителя по ведению	в течение года	зам. директора по

	тетрадей, их проверкой и отработкой допущенных ошибок.		УВР
5	Контроль за работой классных руководителей и учителей-предметников с дневниками по вопросу своевременного доведения до родителей результатов обучения.	в течение года	зам. директора по УВР
6	Организация метод советов с целью выявления проблем неуспеваемости и определения перспектив работы с ними.	в течение года	зам. директора по УВР
7	Отчёты классных руководителей о результатах деятельности, способствующей организации обучения данной категории учащихся	в течение года	зам. директора по УВР
8	Контроль за наполняемостью оценок и системой оценивания	в течение года	классные руководители
9	Подготовка рекомендаций для учителей и классных руководителей по работе с учащимися «группы риска»	в течение года	зам. директора по УВР
10	Контроль за объемом домашних заданий для учащихся «группы риска»	в течение года	зам. директора по УВР

Мероприятия по реализации ФГОС НОО, ООО

С 1 сентября 2011 года в МБОУ ООШ № 11 в начальной школе введён Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (ФГОС НОО), с 01 сентября 2015 года вводится ФГОС ООО, на основании приказа Министерства образования. Достижение основной цели и решение поставленных задач по внедрению ФГОС НОО и ООО осуществлялось через:

- координацию деятельности администрации школы, педагогов;
- создание нормативно-правовой базы, регламентирующей внедрение ФГОС;
- изучение педагогического, методического, кадрового и материально-технического потенциала образовательного учреждения;
- прохождение курсовой переподготовки педагогов;
- разработка программы реализации ФГОС НОО и ООО на основе примерных образовательной программы;
- утверждение перечня учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС НОО и ООО;
- составление рабочих образовательных программ по учебным дисциплинам;
- оказание методической помощи педагогам, классным руководителям.

В школе была создана нормативно-правовая база (федерального, регионального, муниципального, школьного уровней) регламентирующая деятельность по внедрению ФГОС.

Дорожная карта по реализации ФГОС НОО, ООО содержит направления, регламентирующие создание нормативно-правовых, организационных, кадровых, методических, информационных, материально-технических условий для полноценной реализации стандарта второго поколения.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
Нормативно – правовое обеспечение реализации			
1	Корректировка нормативно-правовых документов на 2014-2015 учебный год в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ООО (расписание уроков, режим занятий внеурочной деятельности, приказы и др.)	август	директор зам. директора по УВР
Организационные условия реализации			
1	Формирование фонда ОС «Школа 2100», соответствующего ФГОС НОО, ОС «Школа России»	январь	директор, зам. директора по УВР
2	Оформление заказа учебников на 2016-2017 уч. год	март	библиотекарь
3	Посещение школьных семинаров, муниципальные ассоциации педагогами по вопросам реализации ФГОС НОО, ООО	в течение года	директор, зам. директора по УВР
Кадровое обеспечение			
1	Курсовая подготовка учителей начальных классов по вопросам ФГОС НОО, ООО	в течение года	зам. директора по УВР
2	Организация деятельности по вопросам изучения инструктивно-методических писем по реализации ФГОС НОО, ООО	в течение года	зам. директора по УВР
Информационное обеспечение			
1	Контроль за наполнением и своевременным	в течение	ответственный

	обновлением информации о реализации ФГОС НОО, ООО на сайте ОУ для родителей	года	за информационный обмен
2	Родительские собрания для родителей: (примерные темы) «Особенности организации внеурочной деятельности учащихся в рамках реализации ФГОС » 1-4, 5 классы	в течение года	классный руководитель
	«Проблемы формирования УУД. Метапредметные результаты» 2 класс	в течение года	классный руководитель
	«Особенности обучения по ФГОС НОО в 3-ем классе» 3 класс	в течение года	классный руководитель
3	Индивидуальные консультации для педагогов, родителей, учащихся начальной школы	в течение года	зам. директора по УВР, педагоги
4	Обеспечение доступа родителей, учителей и детей к электронным образовательным ресурсам ОУ, сайту ОУ	в течение года	ответственный за информационный обмен
Методическое обеспечение			
1	Представление образовательной программы реализации ФГОС ООО	сентябрь	зам. директора по УВР
2	Анализ методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ООО	апрель	зам. директора по УВР
3	Тематические консультации для педагогов	в течение года	зам. директора по УВР
4	Информирование педагогов о новых нормативно-правовых документах ФГОС НОО, ООО	в течение года	зам. директора по УВР
Материально-техническое обеспечение			
1	Мониторинг обеспеченности учебниками учащихся	в течение года	зам. директора по УВР
2	Мониторинг обеспеченности учителей начальных классов методическими и учебными пособиями	в течение года	зам. директора по УВР
3	Анализ материально-технической базы ОУ с учетом обеспечения условий реализации ФГОС НОО, ООО:	в течение года	администрация
	количество и качество компьютерной и множительной техники,	в течение года	зам. директора по УВР

наличие программного обеспечения	в течение года	зам. директора по УВР
наличие учебной и учебно-методической литературы в учебных кабинетах и в библиотеке	в течение года	зам. директора по УВР
наличие необходимой школьной мебели	в течение года	зам. директора по УВР
обеспеченность учащихся школьными принадлежностями	в течение года	классный руководитель

Мероприятия по организации и проведению государственной (итоговой) аттестации

Государственная итоговая аттестация является обязательной процедурой для учащихся 9 класса. В ходе итоговой аттестации выпускники должны показать результат качества образования основной школы, сформированность социальной компетентности. В целях достижения результатов Г(И)А в форме ОГЭ/ ГВЭ разработан план мероприятий.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Нормативно-правовое, инструктивное и методическое обеспечение Г(И)А в форме ОГЭ/ГВЭ			
1	Составление учебного плана школы (определение элективных курсов по выбору; распределение дополнительных занятий для подготовки к экзаменам).	август	директор школы зам. директора по УВР
2	Подготовка и утверждение дорожной карты мероприятий по подготовке и проведению Г(И)А в форме ОГЭ/ГВЭ в 2015-2016 учебном году	сентябрь	зам. директора по УВР
3	Формирование нормативно-правовой базы для проведения итоговой (государственной) аттестации в форме ОГЭ/ГВЭ: <ul style="list-style-type: none"> • Положения, приказы, рекомендации по проведению итоговой аттестации Министерства образования РФ, Министерства общего и профессионального образования Свердловской области, Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог. • Разработка и утверждение локальных актов для 	в течение учебного года	директор школы зам. директора по УВР

	подготовки и проведения итоговой аттестации		
4	Оформление стенда «Тебе, выпускник»	февраль	зам. директора по УВР
5	Организация мероприятий по подготовке и проведению диагностических контрольных работ, репетиционного тестирования в 9 классе	сентябрь- март	зам. директора по УВР
6	Обновление школьного сайта (информация о ОГЭ/ГВЭ)	в течение месяца	ответственная за информацион ный обмен
7	Проверка классных журналов 9 класса по выполнению требований к оформлению и заполнению и объективность выставления оценок в 9 классе	в течение учебного года	директор школы, зам. директор по УВР
Педсоветы			
1	1. «О допуске учащихся 9 класса к итоговой аттестации»;	май	директор школы
2	2. «О результатах Г(И)А в форме ОГЭ/ГВЭ »	июнь	зам. директора по УВР
Локальные акты ОУ по ГИА (приказы)			
1	Приказ «О назначении ответственных за организацию и проведение государственной (итоговой) аттестации»;	сентябрь	директор школы
2	Приказ «О назначении ответственных за информационный обмен»;	сентябрь	директор школы
3	Приказ «Об утверждении дорожной карты подготовки и проведении ГИА в 2015-2016 учебном году»;	октябрь	зам. директора по УВР
4	Приказ «О проведении диагностических контрольных работ, репетиционного тестирования по русскому языку и математике в 9 классе»;	октябрь	зам. директора по УВР
5	Приказ «О завершении учебного года в 9 классе и организованном проведении государственной итоговой аттестации»;	май	директор школы
6	Приказ «Об утверждении локальных актов,	в течение	директор

	регламентирующих проведение государственной (итоговой) аттестации в школе»;	года	школы
7	Приказ «О допуске учащихся 9-го класса к государственной (итоговой) аттестации»;	май	директор школы
8	Приказ «Об окончании основной школы»;	июнь	директор школы
9	Приказ «О создании комиссии по заполнению аттестатов за период обучения в основной общеобразовательной школе»;	июнь	директор школы
10	Приказ «О создании комиссии по сверке отметок в документах строгой отчетности».	июнь	директор школы
Работа с педагогическим коллективом			
1	Анализ контрольных работ в 9 классе по учебным предметам русский язык, математика в начале учебного года	сентябрь	зам. директора по УВР
2	Анализ результатов Г(И)А – 2015 год. Внесение корректировок в тематическое планирование	сентябрь	зам. директора по УВР, учителя-предметники
3	Проведение круглых столов, семинаров-практикумов, открытых уроков, заседаний методических объединений учителей-предметников по вопросам повышения качества образования выпускников 9 класса по общеобразовательным предметам	в течение года	зам. директора по УВР, учителя-предметники
4	Оформление информационных стендов в учебных кабинетах с материалом для подготовки к итоговой аттестации	в течение года	зам. директора по УВР, учителя-предметники
5	Ознакомление педагогического коллектива, учащихся, родителей с нормативными документами, локальными актами и методическими рекомендациями «О проведении государственной (итоговой) аттестации в 2016 году»	в течение года	зам. директора по УВР
6	Формирование базы данных о выпускниках 9 класса, банка данных о выборе выпускниками предметов для сдачи государственной аттестации	февраль	зам. директора по УВР, ответственный за информационный обмен, классный руководитель

7	Составление графика индивидуальных занятий и консультаций с выпускниками	сентябрь	зам. директора по УВР
8	Контроль за качеством реализации учебных программ в 9 классе	в течение года	зам. директора по УВР
9	Контроль успеваемости учащихся 9 класса (по четвертям).	в течение года	зам. директора по УВР
10	Проведение ДКР и репетиционного тестирования по русскому языку и математике в 9 классе	согласно графику	зам. директора по УВР, учителя-предметники
11	Определение списка выпускников 9-х классе, претендующих на получение аттестат особого образца «С отличием»	октябрь	зам. директора по УВР
12	Подготовка учебных кабинетов к проведению итоговой аттестации	май – июнь	заведующие кабинетами, классные руководители, ответственные в аудитории
13	Психолого-педагогическое сопровождение учащихся при подготовке к государственной итоговой аттестации (индивидуальные и групповые консультации, выступление на родительских собраниях)	по согласованию	специалист Служба ППМС
14	Подготовка списка учащихся с ОВЗ	в течение года	зам. директора по УВР
Заседание методического совета с обсуждением вопросов:			
1	«Деятельность учителей – предметников, работающих в 9 классе, по вопросу подготовки выпускников к сдаче ГИА в форме ОГЭ»	март	зам. директора по УВР, учителя-предметники
2	Изучение приказов, распоряжений, информационных и методических, писем, «О проведении ГИА в форме ОГЭ 2014 года»,	по плану	зам. директора по УВР
3	Подготовка нормативно-правовой базы для организации и проведения итоговой аттестации.	в течение года	зам. директора по УВР
Работа с родителями и учащимися			

1	Ученические и родительские собрания по ознакомлению с Положением (приказом) о проведении государственной (итоговой) аттестации в 2014- 2015 учебном году	в течение года	зам. директора по УВР
2	Ученические и родительские собрания по ознакомлению с локальными актами школы по проведению ГИА	в течение года	зам. директора по УВР
3	Работа с учащимися 9-х классов по подготовке выбора учебных предметов для итоговой аттестации в форме ОГЭ	до 1 марта	зам. директора по УВР
4	Ознакомление учащихся 9 класса и их родителей (законных представителей) с рекомендациями об организации Г(И)А в форме ОГЭ	в течение года	зам. директора по УВР
5	Приём заявлений от учащихся о выборе предметов для сдачи государственных экзаменов	до 1 марта	зам. директора по УВР, кл. руководитель
6	Ознакомление учащихся 9 класса и их родителей (законных представителей) с порядком проведения государственной (итоговой) аттестации в 2015 году	в течение года	зам. директора по УВР, кл. руководитель
7	Оформление информационного стенда, посвященного государственной (итоговой) аттестации для выпускников 2015 года «Тебе, выпускник!»:	в течение года	зам. директора по УВР

4 «ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА»

Воспитательная система школы охватывает весь педагогический процесс при тесном взаимодействии урочной и внеурочной деятельности на основе расширения спектра услуг дополнительного образования и наполнения его различными формами.

Воспитательная система выступает как целостная упорядоченная совокупность взаимодействующих компонентов: субъектов, целей, системообразующей деятельности, отношений, управления.

При построении воспитательной системы моделируются и создаются условия для совершенствования единой культурно - развивающей среды в образовательном учреждении, способствующей эффективной социализации, самореализации и самоутверждению личности учащихся.

Цель, задачи воспитательной системы

Цель: совершенствование единой культурно-развивающей среды в образовательном учреждении, обеспечивающей социализацию учащихся в образовательном пространстве социума с оптимальным взаимодействием участников образовательного процесса.

Задачи: - создание скоординированной социальной среды, способствующей комфортному вхождению детей в систему социальных отношений;

- обеспечение педагогического сопровождения развития учащихся в образовательном пространстве школы;

- актуализация мотивационной сферы подростка за счет наполнения социально- значимой деятельности личностным смыслом;

- создание условий для организации работы по следующим направлениям: эколого-биологическое творчество, художественное творчество, общественное творчество, учебно-исследовательское творчество, туристско-краеведческое творчество в системе внеурочной деятельности;

- развитие форм детского школьного самоуправления

Принципы функционирования воспитательной системы:

Принцип гуманистической ориентации воспитания направлен на индивидуализацию воспитания, учет индивидуальных особенностей каждого ребенка при включении его в различные виды деятельности, требует раскрытия потенциалов личности как в учебной, так и во внеучебной работе, а также предоставления возможности каждому учащемуся самореализации и самораскрытия во внеучебной деятельности.

Принцип социальной адекватности воспитания требует создания таких условий, при которых дети, осознавая свою социальную защищенность, в то же время формировали свою готовность к социальной самозащите.

Принцип интеграции и дифференциации совместной деятельности педагогов и учащихся предполагает развитие инициативы и самостоятельности детей, делегирование им полномочий и ответственности при соответственном росте ответственности педагогов перед детьми. В основе этого принципа – определение общих целей педагогов и учащихся, организация их совместной деятельности на основе взаимопонимания и взаимопомощи.

Реализация этих принципов обеспечивает взаимодействие всех участников образовательного пространства социума: администрации, классных руководителей, педагогов дополнительного образования, органов ученического самоуправления, родителей, социальных партнеров, которое основывается на взаимопонимании и диалогичности.

Воспитание построено с опорой на следующие виды деятельности: познавательную, интеллектуальную, коммуникативную, творческую, досуговую, физкультурно-оздоровительную, игровую, трудовую.

В практику организации образовательного процесса входит модель коллективно-творческих дел, годовой цикл воспитательной системы концентрируется вокруг месячников, представляющих собой целевые воспитательные комплексы. Месячники: «ГО и ЧС», «Экология и здоровье»,

«Интеллектуальный марафон», «Служу Отечеству», «Край ты мой, любимый», «В мире права, в мире профессий» включают в себя разнообразные по содержанию и масштабу мероприятия: открытые уроки по предметам, внеклассные мероприятия, объединенные общей тематикой. В месячниках участвуют все ученики с 1 по 9 класс, практикуются разновозрастные объединения. Большая часть месячников заканчивается общешкольным коллективно-творческим делом.

Такой подход к организации образовательного процесса делает его управляемым, системным, целостным, так как осуществляется единое планирование методической и воспитательной работы, в котором участвуют почти все педагоги. Образовательный процесс характеризуется открытостью, мобильностью, гибкостью, максимально приспособляется к запросам и потребностям ребенка и социума в целом.

ПЛАН
воспитательной работы
в рамках фестиваля «Юные интеллектуалы Среднего Урала»

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание деятельности</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственный педагог</i>
СЕНТЯБРЬ			
1.	День Знаний	01.09.2015 г.	Мещерякова Е.Б.
2.	Месячник «Гражданская оборона и безопасность детей» Коллективно-творческое дело: туристический слет	Сентябрь 2015 г. 19.09.2015 г.	Малькова Л.А.
ОКТАБРЬ			
3.	Месячник «Экология и здоровье»	Октябрь 2015 г.	Овчинникова С.Д.
4.	День пожилых людей	01.10.2015 г.	Качусова З.А.
5.	День Учителя	03.10.2015 г.	Серкова А.Н.
НОЯБРЬ			
6.	Месячник «Интеллектуальный марафон»	Ноябрь 2015 г.	Казанцева И.Р.
7.	День матери	25.11.2015 г.	Гусакова О.А.
ДЕКАБРЬ			
8.	День здоровья – открытие лыжного сезона	12.12.2015 г.	Малькова Л.А.
9.	День Героев Отечества	09.12.2015 г.	Новосёлова Е.С.
10.	Новогодний карнавал (1 – 4 классы)	29.12.2015 г.	Качусова З.А.
11.	Новогодний огонек (5 - 9 классы)	29.12.2015 г.	Николаева З.А.
ЯНВАРЬ – ФЕВРАЛЬ			
12.	Месячник «Служу Отечеству» Коллективно – творческое дело:	Январь – февраль	Малькова Л.А.

	спортивная игра «Зарница» Коллективно-творческое дело «День защитников Отечества»	2016 г. 20.02.2016 г. 27.02.2016 г.	Серкова А.Н.
МАРТ			
13.	Месячник «Край ты мой, любимый»	Март 2016 г.	Мещерякова Е.Б.
14.	День самоуправления	06.03.2016 г.	Казанцева И.Р.
АПРЕЛЬ			
15.	Месячник по обучению населения мерам пожарной безопасности «ГО и ЧС» Коллективно – творческое дело: «День защиты детей»	Апрель 2016 г. 24.04.2016 г.	Малькова Л.А.
МАЙ			
16.	Месячник «В мире права и профессий»	Май 2016 г.	Филиппева Л.В.
17.	День Победы	08-09.05.2016 г.	Николаева З.А.
18.	Последний звонок (для 9 класса)	23.05.2016 г.	Николаева З.А.
19.	«Остановись, мгновенье, ты – прекрасно!» (для 1 – 8 классов)	29.05.2016 г.	Николаева З.А.

Нравственно-патриотическое воспитание учащихся

Воспитательный процесс, является частью образовательного, организуется на основе комплексного подхода к решению задач патриотического, правового, нравственного и эстетического воспитания с учетом возрастных особенностей учащихся.

Нравственно-патриотическое воспитание является одним из приоритетных направлений нашей школы, так как способствует формированию у детей патриотического сознания, готовности к выполнению гражданского долга, важнейших конституционных обязанностей по защите интересов страны.

Актуальность нравственно-патриотического воспитания

Новые идеологические установки приводят к изменению современной школы. Эти изменения требуют нового подхода в формировании патриотического и гражданского сознания учащихся. Развивающемуся обществу нужны не только современно образованные, нравственные, предприимчивые люди, которые самостоятельно могут принимать решения в ситуации выбора, прогнозируя их возможные последствия, способны к сотрудничеству, отличающиеся мобильностью, динамизмом, конструктивностью, но и горячо любящие свою Родину, свой родной край, способные защищать Отчизну. Поэтому гражданско-патриотическое воспитание способствует становлению и развитию личности, обладающей качествами гражданина и патриота своей страны.

Цель нравственно - патриотического воспитания — развитие духовно-нравственных и социальных ценностей, формирование у школьников профессионально

значимых качеств, умений и готовности к их активному проявлению в различных сферах жизни общества, высокой ответственности и дисциплинированности.

Для достижения цели требуется выполнение следующих основных **задач**:

- формировать патриотические чувства и сознание на основе исторических ценностей, сохранять и развивать чувство гордости за свою страну;
- формировать у учащихся активную жизненную позицию;
- совершенствовать нравственные качества, воспитывать достойных патриотов и защитников Отечества.

Принципы:

- **системно - организованный подход** - предполагает скоординированную, целенаправленную работу всех общественных структур по патриотическому воспитанию школьников;
- **адресный подход** - предполагает использование особых форм и методов патриотической работы с учетом возрастных, социальных, культурных и других особенностей учащихся;
- **подход активности** - предусматривает настойчивость и разумную инициативу школьников и их ценностных установок, ориентированных на национальные интересы России;
- **подход универсальности** - основных направлений патриотического воспитания, предполагающий целостный и комплексный подход с использованием опыта прошлых поколений, национальных традиций в быту и внутрисемейных отношениях, учебе и подходах к труду, методах творчества
- **подход учета региональных условий** - в пропаганде патриотических идей и ценностей, означающий пропаганду идей и ценностей местного патриотизма, характеризующегося привязанностью, любовью к родному краю, станице, улице, школе.

Формы реализации: тематические беседы, уроки, коллективные творческие дела, устный журнал, предметные недели, встречи с ветеранами Великой Отечественной войны, воинами-интернационалистами, встречи с интересными людьми, участие в конкурсах, посещение музеев, праздники, посвященные памятным датам, круглые столы, читательские конференции, организация выставок, акции, проведение «Уроков мужества», организация тематических стендов, сбор материала в школьный музей.

Механизм реализации программы:

1. **Совершенствование нормативной правовой базы**
2. **Развитие научно-теоретических и методических основ патриотического воспитания:**

изучение и обобщение передового опыта в области патриотического воспитания для его внедрения в практику патриотической работы.

3. Педагогические технологии:

- системно-деятельностный подход;
- проектно – исследовательская деятельность;
- педагогика сотрудничества;
- коллективно - творческое дело;
- ИКТ.

Направления реализации плана нравственно - патриотического воспитания учащихся

Учебная деятельность:

Патриотическое воспитание учащихся осуществляется, прежде всего, в учебном процессе. Патриотическое воспитание необходимо для осмысления понятий: патриотизм, Отечество, Родина, память, интернационализм, мужество, смелость, героизм, отвага, самопожертвование, гражданственность, Конституция государства и т.д.

Работа над понятиями начинается в младших классах, продолжается на уроках истории и обществознания. Изучение истории позволяет воспитывать учащихся на героических примерах прошлых.

Овладение историческими знаниями неразрывно связано с дальнейшим развитием и укреплением патриотических чувств.

На уроках литературы формируются нравственные идеалы молодежи на примерах положительных героев, художественных произведений, устанавливается живая связь далекого прошлого с современностью, воспитывается чувство гордости за нашу Родину, её народ.

В процессе изучения основ физики, биологии, географии, математики у учащихся формируется диалектическое понимание развития природы, учащиеся знакомятся с применением законов физики, химии, биологии в военном деле, влияние научно-технической революции на развитие военной техники, решают задачи, в содержании которых отражена военная тематика.

Перспективным направлением в обучении учащихся основам военной службы является применение в учебном процессе персональных компьютеров. На занятиях по информатике возможно использование специальных обучающих программ, позволяющих развивать у учащихся такие качества, необходимые будущему воину, как быстрота реакции, навыки работы на сложной боевой технике. Кроме того, в проектной деятельности по информатике целесообразно привлекать учащихся к созданию презентаций, сайтов по военно-патриотической тематике.

На уроках «Урал. Человек. Истоки» учащиеся знакомятся с историей своей малой Родины, ее традициями.

В настоящее время на занятиях по разделу «Основы военной службы» курса «Основы безопасности жизнедеятельности» с учащимися старших классов изучаются следующие темы:

- Гражданская оборона - составная часть обороноспособности страны;
- Вооруженные Силы России;
- Боевые традиции Вооруженных Сил страны;
- Символы воинской чести;

- Основы военной службы;
- Военнослужащий - защитник своего Отечества.

Большое внимание в военно-патриотическом воспитании необходимо уделять занятиям по физической культуре. Именно на этих занятиях формируются качества необходимые будущему защитнику Родины: сила, быстрота, гибкость, ловкость, выносливость, координация и точность движения.

Главным итогом является выпускник-патриот, надежный будущий защитник Родины.

Внеурочная деятельность

Важное значение имеет правильный выбор наиболее эффективных форм и методов патриотической работы во внеурочное время. Этот выбор необходимо осуществлять с учетом интересов учащихся состояния учебно-материальной базы, наличии организаций и учреждений, способных оказать необходимую помощь.

Формы внеурочной деятельности:

- тематические классные часы;
- встречи с представителями правовых структур, органов правопорядка;
- посещение воинских частей, музеев боевой и трудовой славы;
- встречи с ветеранами войны и труда, воинами-афганцами, участниками чеченских событий, солдатами и офицерами срочной службы;
- интерактивные игры, дебаты, дискуссии по патриотической тематике;
- конкурсы, викторины, конференции по данной теме;
- празднование Дней воинской славы;
- тимуровская работа;
- уроки мужества, военно-спортивная игра «Зарница»;
- митинги, литературно-музыкальные представления, концерты к знаменательным датам;
- участие в работе школьного музея;
- предметные недели, месячники;
- месячник по военно-патриотическому воспитанию «Служу Отечеству»;
- показ и обсуждение научно-популярных, документальных и художественных фильмов на военно-исторические темы;
- физкультурно-оздоровительные соревнования;
- поисковые операции;
- походы и экскурсии по родному краю.

Внеклассная деятельность

Внеклассная деятельность осуществляется через участие детей в конкурсах различных уровней, вовлечение их в проектно-исследовательскую деятельность с использованием ИКТ, проведение тематических классных часов, представление результатов своей деятельности по нравственно-патриотическому воспитанию перед общественностью нашего села, ДОУ «№ 45 «Ромашка», С(К)Ш интернат для детей сирот и оставшихся без попечения родителей.

Работа с родителями по формирования нравственно-патриотического воспитания

Среди многих условий и факторов, влияющих на развитие и воспитание учащихся, по праву ведущим является семья. В ней закладываются основы личности. Только стабильная, благополучная семья, где сохраняется преемственность поколений, царит уважение друг к другу, может воспитывать высоко нравственную личность, настоящего патриота своей страны. Пример патриотизма – жизнь и подвиг отцов и дедов, ветеранов Великой Отечественной войны. Поэтому успех в патриотическом воспитании зависит от умения педагогов работать с родителями.

Работа педагога с родителями невозможно без их активного вовлечения в учебно-воспитательный процесс, в организацию и проведение различных мероприятий. Диагностирование показывает, что нет родителей, равнодушных к судьбе своих детей. Родители хотят, чтобы их ребенок был признан не только в кругу семьи, но и в обществе, а это невозможно без таких качеств, как ответственность, гражданственность, патриотизм, любовь, уважение к своему Отечеству, его традициям. Продуктивность, взаимодействия педагогов и родителей в определенной степени обусловлено оптимальным выбором приемов, методов и форм работы

Формы работы:

- составление родословной «Пишем родословную своей семье»;
- спортивные соревнования;
- сбор материалов, запись воспоминаний родственников о Великой Отечественной войне;
- встречи за круглым столом;
- родительское собрание;
- конференции;
- вовлечение родителей в КТД.

Информационное обеспечение реализации программы осуществляется через:

- размещение материалов о деятельности в данном направлении на сайте школы;
- информирование участников образовательного процесса на информационных днях, родительских собраниях;
- систематизация материалов СМИ (газета Знамя Победы), «Здравствуйте друзья»);
- организацию информационных стендов, выставок;
- издание информационного листа «Школьный калейдоскоп».

Планируемый результат:

Оценка результативности реализации плана нравственно-патриотическое воспитание учащихся осуществляется на основе системы объективных критериев, которые определяют духовно-нравственные и количественные параметры.

Духовно-нравственные параметры:

- сохранение и развитие чувства гордости за своё Отечество и историю родного края;

- формирование позиций гражданина-патриота России;
- стремление к физическому совершенству и здоровому образу жизни;
- готовности к защите Отечества;
- гуманистическое отношение к окружающему миру.

Количественные параметры:

- «тимуровцы» (численность, количество детей, ветеранов);
- патриотический клуб «Юный краевед»;
- музей школы;
- волонтерское движение (численность учащихся);
- историко-патриотические стенды и выставки;
- выступления и беседы на патриотическую тему;
- участие в мероприятиях и акциях по работе с ветеранами;
- шефство за территорией парка Победы;
- проведение фестивалей, конкурсов по патриотической тематике;
- организация военно-спортивных игр и туристско-краеведческих слетов;
- оформление школьного информационного листа, информационных бюллетеней патриотической направленности.

Результативность реализации плана нравственно-патриотическое воспитание измеряется стремлением учащихся к выполнению гражданско-патриотического долга во всем многообразии его проявления, их умением и желанием сочетать общественные и личные интересы, реальным вкладом, вносимым в процветание страны.

Дополнительное образование

Основное и дополнительное образование детей является равноправными, взаимодополняющими компонентами и тем самым создает единое образовательное пространство, необходимое для полноценного личностного развития ребенка.

На фоне кризисных явлений в детской, подростковой и молодежной среде в последние годы произошёл рост преступности, причиной которой являются: разрушение нравственных и семейных устоев, ранняя алкоголизация несовершеннолетних, рост наркомании, ослабление воспитательной функции школы, нерациональная организация досуговой деятельности школьников, безнадзорность детей в каникулярное время. Чтобы справиться с этой проблемой, необходимо увеличить педагогическое влияние на детей, повысить их занятость социально полезным делом. В этом плане дополнительное образование детей представляет собой реальную социальную силу.

Дополнительное образование сочетает разнообразные виды организации досуга (отдых, развлечения, праздники, творчество) с различными формами образовательной деятельности.

Образованность человека определяется не столько специальными (предметными) знаниями, сколько его разносторонним развитием как личности, ориентирующейся в

традициях отечественной и мировой культуры, в современной системе ценностей. Дополнительного образования помогает раннему самоопределению, дает возможность ребенку полноценно прожить детство, реализуя себя, решая социально значимые задачи. Для того чтобы дополнительное образование в полной мере реализовать заложенный в нем потенциал, необходима четкая и слаженная работа всей педагогической системы.

Дополнительное образование в МБОУ ООШ № 11 организовано через реализацию рабочих программ кружков, секций, студий для учащихся 1-9 класс.

Для учащихся 1- 4, 5 классов реализуются программы внеурочной деятельности, согласно ФГОС НОО, ООО.

Организация летнего отдыха детей

Система образования является организатором отдыха и оздоровления детей. Лагерь дневного пребывания детей выполняет важную роль в оздоровлении и воспитании.

Летний отдых – это не только социальная защита, это еще и полигон для творческого развития, обогащения духовного мира и интеллекта ребенка, что создает условия для социализации детей с учетом современной жизни. Летний лагерь является, с одной стороны, формой организации свободного времени детей разного возраста, с другой – пространством для оздоровления, развития художественного, технического, социального творчества ребёнка.

Для организации занятости детей в образовательном учреждении разрабатывается программа, которая представляет собой нормативно-управленческий документ, характеризующий два аспекта деятельности: специфику содержания организации образовательного процесса в летний период и кадрового, методического обеспечения образовательного процесса.

Приоритетной идеей образовательной программы школы и Программы ЛДПД является формирование на основе системной организации непрерывного образовательного процесса интеллектуально развитой личности, готовой к самореализации, самоопределению. Программа ЛДПД неотъемлемая часть образовательной программы школы создающей организованную совместную деятельность педагогов, учащихся, родителей по достижению оптимальных для каждого ученика результатов образования.

МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 11» - малокомплектная сельская школа.

В современных условиях школа особенно малочисленная - системообразующий фактор развития населенных пунктов в сельской местности. Удаленность села Филатовское от культурных центров городского округа Сухой Лог, и его автономность делают значимым взаимодействие школы и среды. Возможности для самообразования и самостоятельного культурного роста в селе ограничены, предоставление большей части образовательных услуг осуществляется на базе школы. Низкий материальный доход многих семей, пристрастие родителей к алкоголю, уклонение родителей от обязанностей по воспитанию детей возлагают на школу серьезную ответственность за организацию летнего отдыха учащихся.

Летние каникулы - самая лучшая и незабываемая пора для развития творческих способностей и совершенствования возможностей ребенка, вовлечения детей в новые социальные связи, удовлетворения индивидуальных интересов и потребностей.

Летние каникулы - это период, когда дети могут реализовать свои надежды и мечты, увидеть новое и неизведанное, испытать себя в незнакомых условиях, могут научиться петь, танцевать, играть, с пользой провести свободное время. Именно такие возможности для каждого ребенка открывают летние оздоровительные лагеря.

Лето - наилучшая пора для общения с природой, постоянная смена впечатлений, встреча с неизвестными, подчас экзотическими уголками природы. Что способствует снять психологическое напряжение, внимательно посмотреть вокруг себя и увидеть, что удивительное рядом.

Организация летнего отдыха - один из важных аспектов образовательной деятельности. Организованная деятельность детей в летний период позволяет сделать педагогический процесс непрерывным в течение всего года.

Содержанием летнего досуга должен стать активно организованный отдых детей, способствующий снятию физического и психологического напряжения детского организма.

Принципиальные подходы программы:

1. Личностно – ориентированный, основанный на создании условий для самореализации и самоутверждения детей.
2. Творчески – развивающий, направленный на формирование творческих, интеллектуальных качеств личности ребенка.

Цель программы:

создание комплекса условий и мероприятий, обеспечивающих гармоничное развитие личности ребенка на основе организации педагогически целесообразного, эмоционально-привлекательного досуга детей, восстановления их здоровья, удовлетворения их потребностей в новизне впечатлений, творческой самореализации, общении и самодеятельности.

Задачи:

1. Развитие потребностей учащихся в самореализации творческого, интеллектуального и личностного потенциала в различных видах деятельности.
2. Формирование экологической культуры, здорового образа жизни учащихся.
3. Обеспечение развития системы организованного досуга и отдыха, трудоустройства детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Планируемый результат:

- Участие детей в мероприятиях и игровых программах (концерты, театрализованные представления, спортивные состязания, туристические походы, выпуск информационных листов, буклетов и др.).
- Формирование социальной активности учащихся.

- Развитие интеллектуального, творческого, спортивного, туристического, трудового потенциала детей всех категорий.
- Формирование навыков здорового образа жизни.

Участники программы:

Летний лагерь с дневным пребыванием детей предназначен для учащихся данной школы. В их состав входят:

- дети из полных, социально-благополучных семей;
- дети из малообеспеченных семей;
- дети из неполных семей.

Возраст детей от 6,5 до 16 лет.

Содержание программы летнего отдыха учитывает интересы детей, их индивидуальные способности, уровень развития, а также добровольное участие в различных делах, свободном выборе занятий, посещение творческих мастерских, кружков и секций по интересам.

Данная программа реализует следующие **направления:**

- интеллектуально – творческое;
- спортивно – туристическое;
- экологическое, трудовое;
- историко – краеведческое.

Многофункциональность программы является приоритетом, так как создает условия для самореализации детей различного возраста и особенностей их характера, помогает не только детям, но и педагогам найти свое место в коллективном творчестве.

Методологические основы реализации программ

Для развития личностных качеств детей, деятельности творческого и исследовательского характера, направленности на поддержку индивидуального развития ребенка, создания микроклимата в образовательной среде, организации системной воспитательной работы с детьми используются: системно-деятельностный подход, проектная деятельность, технологии воспитания на основе системного подхода (Л.И. Новикова, В.А. Караковский), технология воспитательной работы с коллективом класса (по Е. А. Степанову), технологии творческой деятельности, личностно-ориентированного обучения и воспитания.

В основу Программы включены следующие **воспитательные методы:**

- вовлечение в активную деятельность;
- сотрудничество;
- доверие;
- увлечение;
- коллективный анализ и оценка;

- контроль, самоконтроль, самооценка деятельности и поведения.

Программа лагеря дневного пребывания детей основывается на следующих **принципах**:

- **гуманизации отношений** - построение отношений на основе уважения и доверия к человеку, на стремлении привести его к успеху;
- **соответствия типа сотрудничества психологическим возрастным особенностям учащихся и типу ведущей деятельности** - результат деятельности воспитательного характера в летнем оздоровительном лагере «Цветочный город» является сотрудничество ребенка и взрослого, которое позволяет воспитаннику лагеря почувствовать себя творческой личностью;
- **демократичности** – реализация подпрограмм программы ЛДПД «Цветочный город»;
- **дифференциации воспитания** - дифференциация в рамках летнего оздоровительного лагеря предполагает: отбор содержания, форм и методов воспитания в соотношении с индивидуально-психологическими особенностями детей, создание возможности переключения с одного вида деятельности на другой в рамках смены (дня), взаимосвязь всех мероприятий в рамках тематики дня, активное участие детей во всех видах деятельности.
- **творческой индивидуальности** - характеристика личности, которая развивает творческий потенциал;
- **комплексности оздоровления и воспитания ребёнка** - данный принцип будет реализован при соблюдении распорядка дня в лагере;
- **принцип личностного «Я»** - реализуется детским самоуправлением;
- **уважения и доверия** - добровольное включение ребёнка в деятельность.

Данные принципы способствуют эффективной организации детей, общению друг с другом, стимулируют их активность, регулируют поведение в различных ситуациях.

Обеспечение программы:

Для реализации данной программы школа располагает следующей материальной и научно-методической базой:

1. помещение школы;
2. материально – техническая база школы;
3. компьютерный класс;
4. библиотека школы;
5. сельская библиотека;
6. спортивный зал, стадион;
7. историко-краеведческий музей школы;
8. спортивное и туристическое снаряжение;
9. методическое сопровождение программы.

Кадровое обеспечение программы:

- заместитель директора по воспитательной работе;
- педагоги;
- педагоги дополнительного образования;
- вожатые;
- медицинский работник (договор с Филатовским ФАП).

Организация деятельности по безопасности учащихся

Комплексная безопасность в образовательном учреждении представляет собой совокупность мер и мероприятий, осуществляемых во взаимодействии педагогического состава, работников школы, органов и учреждений по предупреждению чрезвычайных ситуаций. Работа в данном направлении обеспечивает готовности сотрудников и учащихся к рациональным действиям в чрезвычайных ситуациях.

Безопасность школы является важным направлением деятельности администрации школы и педагогического коллектива. Объектом этой деятельности являются: охрана труда, правила техники безопасности, меры по предупреждению террористических актов и контроля соблюдения требований охраны труда, пожарную, электрическую, опасность, связанную с техническим состоянием среды обитания. Реализация вышеперечисленных задач осуществлялась в следующих направлениях:

- защита здоровья и сохранение жизни детей;
- соблюдение ТБ учащимися;
- обучение учащихся методам обеспечения личной безопасности и безопасности окружающих.

Деятельность образовательного учреждения по безопасности основывается на нормативно-правовых документах федерального, регионального, муниципального уровней. В МБОУ ООШ № 11 имеются, распорядительные документы, локальные акты, инструкции о действии сотрудников школы при чрезвычайной ситуации, журналы фиксирования инструктажей с обязательной подписью об ознакомлении сотрудников школы, учащихся. В рекреациях на 1 и 2 этажах имеются планы эвакуации из здания школы при ЧС.

Согласно плану мероприятий Управления образования, МБОУ ООШ № 11 ежегодно в сентябре и мае проводятся месячники безопасности, в рамках которых организуются мероприятия по безопасности детей, заключительным мероприятием является коллективно-творческие дела.

Реализация рабочих программ по учебным дисциплинам КБЖ, ОБЖ, географии, окружающему миру, программы развития классного коллектива содержат тема уроков, тематические классные часы, внеклассные мероприятия по безопасности детей разного вида, которые направлены на формирование теоретических знаний и применение практических навыков при ЧС.

В целях предупреждения терроризма в образовательном учреждении организован пропускной режим в здание школы, при обязательном предъявлении паспорта и фиксацией в журнале посещений. В ночное время, выходные и праздничные дни (круглосуточно) осуществляется охрана здания школы сторожами.

Организация деятельности по формированию здорового образа жизни учащихся

Программа «Здоровье»

Внедрение федеральных государственных образовательных стандартов предусматривает создание условий для повышения качества общего образования, оказание комплексной многопрофильной психолого-педагогической и медико-социально-правовой помощи всем участникам образовательного процесса, повышение уровня психологической культуры и психологической компетентности всех участников образовательного процесса. В этих целях, наряду с другими мероприятиями, предполагается создание в образовательных учреждениях условий для сохранения и укрепления здоровья, в том числе за счет использования эффективных форм, методов обучения, качества занятий физической культурой, организации мониторинга состояния здоровья детей.

Цель: формирование знаний, установок, личностных ориентиров учащихся, родителей и педагогов, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психологического здоровья как одного из ценностных составляющих, способствующих познавательному и эмоциональному развитию ребенка, достижению планируемых результатов освоения программ общего образования.

Задачи:

1. Сформировать у учащихся представление о позитивных и негативных факторах, влияющих на здоровье, об основных компонентах культуры здоровья и здорового образа жизни (гигиена, питание, режим дня, учебы, отдыха, двигательной активности, эмоциональная разгрузка, позитивное коммуникативное общение).
2. Сформировать представление о влиянии негативных факторов здоровья детей, о причинах возникновения зависимостей от психоактивных веществ, их пагубном влиянии на здоровье.
3. Создать здоровьесберегающую среду, стимулирующую стремление детей и педагогов к здоровому образу жизни.

Обеспечить наиболее полное и глубокое изучение проблем здоровья, механизмов и условий его сохранения и развития в условиях школы возможно на основе совокупности системного, валеологического и культурологического подходов в образовании. Программа опирается на следующие ведущие подходы:

- **гуманистический, личностно-ориентированный подход**, предполагающий признание аксиологической ценности безопасности человека и здоровья каждого отдельного субъекта образования;

- **системный подход** к безопасности и индивидуальному здоровью человека, в основе которого лежит понимание безопасности и здоровья, состоящих из взаимозависимых компонентов (соматических, психических, социальных и нравственных);
- **созидающий подход** обеспечение безопасности и здоровья человека, сущность которого состоит в признании определяющей роли культуры безопасности и здоровья как ценностно-мотивационной составляющей целенаправленного оздоровления образа жизни;
- **средовой подход** к созданию условий для обеспечения безопасности и здоровья человека в системе образования, в котором образовательная среда определяется как совокупность внешних и внутренних по отношению к ОУ факторов, которые оказывают влияние на безопасность и здоровье человека.

Для реализации программы «Здоровье» имеются ресурсы:

Кадровые ресурсы

- педагоги;
- специалисты ЦРБ, фельдшер ФАП.

Материально-технические ресурсы

В школе имеется оборудованный спортивный зал, стадион, компьютерные классы для проведения уроков здоровья, учебные кабинеты. В школе функционирует библиотека, укомплектованная литературой, необходимой для выполнения творческих, проектных, исследовательских работ учителей и учащихся.

Методические ресурсы

Методические разработки уроков педагогов ОУ с применением здоровьесберегающих технологий. Программы, которые реализуются в рамках научно-методического сопровождения здоровьесберегающей деятельности ОУ: программа «Здоровое питание школьников», «Спорт и здоровье». Организована методическая работа с семьей, имеются методические разработки проведения классных часов.

Информационные ресурсы

Информационная поддержка деятельности, направленной на сохранение и укрепление здоровья участников образовательного процесса, осуществляется с помощью планов мероприятий педагогов, классных руководителей, размещение информации на сайте школы.

Важнейшим условием деятельности педагогов **является:**

- учет периодов работоспособности детей на уроках (период вработываемости, период высокой продуктивности, период снижения продуктивности с признаками утомления);
- учет возрастных и физиологических особенностей ребенка на занятиях (количества видов деятельности на уроках, их продуктивность);

- наличие эмоциональных разрядок на уроках;
- использование физкультурных минут на уроках;
- оставлены расписания уроков, занятий в соответствии с санитарными требованиями, предъявляемыми государственным санитарно-эпидемиологическим надзором.

Определены основные направления реализации программы:

- организация здоровьесберегающего образовательного процесса;
- инструктивно-методическая работа с учащимися, их родителями и учителями;
- учебно-воспитательная работа;
- создание здорового воспитательного пространства;
- оздоровительно-профилактическая работа.

Основные направления Программы

Направления Программы	Краткое содержание
1. Организация здоровьесберегающего образовательного процесса	<ul style="list-style-type: none"> • обновление и пополнение нормативно-правовой базы школы; • обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических норм при организации образовательного процесса, норм по охране труда и технике безопасности; • нормализация учебной нагрузки, создание комфортных условий на уроках, выявление трудностей, их анализ и поиск путей преодоления; • организация рациональной системы питания учащихся; • обеспечение оптимального режима двигательной активности учащихся; • разработка комплекса мероприятий по выявлению уровня физического и психологического здоровья учащихся; • создание банка данных по заболеваемости учащихся; • формирование и организация коррекционных групп с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и зрительного анализатора; • анализ эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий.
2. Инструктивно-методическая работа с учащимися, их родителями и учителями	<ul style="list-style-type: none"> • изучение опыта работы по применению здоровьесберегающих технологий, проведение семинаров, конференций; • организация родительского всеобуча; • проведение инструктажей по технике безопасности, охране

	труда, противопожарной безопасности.
3. Учебно-воспитательная работа	<ul style="list-style-type: none"> • внедрение элективных валеологических курсов; • использование на уроках и во внеурочной деятельности здоровьесберегающих технологий; • разработка валеологической тематики классных часов; • организация работы спортивных секций; • организация работы кружковой валеологической направленности.
4. Создание здорового воспитательного пространства	<ul style="list-style-type: none"> • осуществление комплексной психолого-педагогической диагностики развития детей для определения причин возникновения проблем в обучении, общении, поведении; • диагностика психологического климата в классном коллективе; • профилактика социально-психологической дезадаптации; • оказание индивидуальной педагогической, психологической и социальной помощи детям «группы риска» и их родителям; • социальный патронаж неблагополучных семей; • организация и проведение мероприятий по профилактике курения, алкоголизма, наркомании.
5. Оздоровительно-профилактическая работа	<ul style="list-style-type: none"> • профилактика и коррекция здоровья; • разработка комплексов упражнений лечебной гимнастики для разных групп учащихся по показаниям врача; • проведение в школе праздников и вечеров здоровья; • проведение дней здоровья; • проведение спортивно-массовых мероприятий; • профилактические мероприятия в период каникул; • разработка проектов, способствующих формированию потребности следить за своим здоровьем.

Ожидаемые результаты

1. Повышение профессиональной компетенции педагогов и работников ОУ в сохранении и укреплении физического, нравственного, морального и социального здоровья учащихся.
2. Повышение успешности учащихся в образовательной деятельности;
3. Формирование у учащихся готовности к сохранению и укреплению здоровья;
4. Снижение заболеваемости и функциональной напряженности учащихся;
5. Улучшение физического и эмоционально-психологического состояния всех участников образовательного процесса.
6. Расширение спектра спортивных секций и видов физкультурно-оздоровительной работы;

7. Учащиеся школы будут владеть знаниями о здоровом образе жизни и осознавать ответственность за свое здоровье, видя прямую связь между своим поведением и здоровьем.
8. Создание системы комплексного мониторинга состояния здоровья детей.
9. Уменьшение количества (или отсутствие) детей, имеющих разного рода зависимости.
10. Повышение уровня воспитанности, навыков общения и культуры поведения.
11. Комфортные психологические условия в школе.

Мероприятия по сохранению и укреплению здоровья учащихся

Мероприятия	Сроки реализации	Ответственный
Разработка локальной нормативно-правовой базы для организации работы по сохранению и укреплению здоровья учащихся	сентябрь	Зам. директора по УВР
Создание информационного и материально-технического обеспечения здоровьесберегающей деятельности образовательного учреждения.	в течение года	Администрация ОУ
Проведение воспитательных и спортивных мероприятий, обеспечивающих формирование здорового образа жизни.	в течение года	Учитель физической культуры
Применение на уроках здоровьесберегающих технологий	в течение года	Зам. директора по УВР
Мониторинг состояния здоровья учащихся	по графику	Специалисты ЦРБ
Контроль за выполнением норм СанПиН и охраны труда	в течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители
Анализ состояния здоровья учащихся	в течение года	Зам. директора по УВР
Корректировка учебной программы по физической культуре в соответствии с результатами анализа здоровья учащихся.	сентябрь	Учитель физической культуры
Проведение музыкальных и спортивных перемен	в течение года	Зам. директора по УВР, учитель физической культуры
Проведение «часа здоровья» на третьем уроке физкультуры в начальной школе	в течение года	Учитель физической культуры

Организация внеклассной работы по физической культуре	в течение года	Учитель физической культуры
- Проведение традиционных общешкольных спортивных соревнований и спортивно-оздоровительных мероприятий в ОУ - Участие учащихся в спартакиаде	в течение года	Учитель физической культуры
Организация туристических походов, Дней здоровья с привлечением родителей	в течение года	Зам. директора по УВР, учитель физической культуры
Содействие в проведении медико-профилактических мероприятий медицинскими работниками	по графику	Зам. директора по УВР
Информирование родителей о результатах анализа состояния здоровья и профилактической работы в школе по оздоровлению детей	после медосмотров	Зам. директора по УВР
Организация и проведение лекций и родительских собраний по проблемам возрастных особенностей учащихся	в течение года	Зам. директора по УВР
Внедрение в образовательный процесс малых форм физического воспитания (физкультурные паузы, подвижные перемены, часы здоровья)	в течение года	Зам. директора по ВР, учитель физической культуры
Профилактика травматизма	в течение года	Зам. директора по УВР
Проведение итоговой и промежуточной аттестации в щадящем режиме с учетом здоровья учащихся	в течение года	Зам. директора по УВР
Обеспечение внутренней и антитеррористической безопасности и охрана труда	в течение года	Заведующий хозяйством
Осуществление ремонта учебных и служебных помещений	июнь-июль	Заведующий хозяйством
Обновление ученической мебели в кабинетах и классах ОУ	в течение года	Заведующий хозяйством
Преодоление адаптационного периода учащихся 1, 5 классов	в течение года	Зам. директора по УВР
Организация работы «Школа первоклассника»	апрель-май	Зам. директора по УВР
Лекции для родителей будущих первоклассников «Как подготовить ребенка к школе»	апрель-май	Зам. директора по УВР
Обеспечение качественным горячим питанием учащихся	в течение года	Ответственный за организацию питания

План работы школьной библиотеки

Целью работы школьной библиотеки на 2015-2016 учебный год является: создание условий для формирования общей компетенции по осуществлению поиска и использованию информации, необходимой для эффективного выполнения образовательных задач, профессионального и личностного развития

Для достижения цели поставлены следующие задачи:

1. Активизировать читательскую активность у школьников, находить новые формы приобщения детей к чтению.
2. Пополнять фонд новой художественной и детской литературой, раз в год проводить акцию «Подари книгу школе».
3. Продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей.
4. Обучать читателей пользоваться книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию.

Основные функции библиотеки:

1. Образовательная – поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в концепции школы.
2. Информационная – предоставлять возможность использовать информацию вне зависимости от её вида, формата и носителя.
3. Культурная – организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание.

ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА БИБЛИОТЕКИ

№ п.п.	Содержание	Срок исполнения	Ответственные
Работа с фондом учебной литературы			
1	Подведение итогов движения фонда. Перечень учебников и процентная диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками на 2015/16 уч. год. Мониторинг обеспеченности учебниками на 2015/16 уч. год. Мониторинг обеспеченности	Сентябрь октябрь Сентябрь	Серкова А.Н

	учебниками на 2015-2016 уч.год по ФГОС.		
2	Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы: а) работа с перспективными библиографическими изданиями (прайс-листами, каталогами, тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных Министерством образования и региональным комплектом учебников); б) составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники с учётом их требований; в) формирование «Бланка-перечня на учебники на 2016/17 уч. год»; г) подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году;	Ноябрь- апрель Февраль - март Март - апрель	Серкова А.Н
3	Составление отчётных документов, диагностика уровня обеспеченности учащихся учебниками.	Сентябрь	Серкова А.Н
4	Приём и выдача учебников. Учащимся, состоящих на учёте у социального педагога, обеспечить выдачу учебников в полном объёме.	Май- июнь Август- сентябрь	Серкова А.Н
5	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников.	По мере поступления	Серкова А.Н
6	Списание учебников с учётом ветхости и смены программ.	Декабрь	Серкова А.Н
7	Проведение работы по сохранности учебного фонда (ремонт учебников учениками; посещение классов с беседами об аккуратном отношении к учебникам; проверка состояния и наличие съёмных обложек).	Сентябрь- май	Серкова А.Н.
8	Работа с резервным фондом	В течение года	Серкова А.Н.

	учебников: размещение на хранение; выдача на кабинеты;		
Работа с фондом художественной литературы			
1	Своевременное проведение обработки и регистрации поступившей литературы.	В течение года	Серкова А.Н.
2	Обеспечение свободного доступа в библиотеке: к художественному фонду для преподавателей и учащихся	В течение года	Серкова А.Н.
3	Выдача литературы читателям	В течение года	Серкова А.Н.
4	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом выданных изданий.	В течение года	Серкова А.Н.
5	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.	В течение года	Серкова А.Н.
6	Оформление новых разделителей: -полочные по алфавиту; -классика с портретами писателей.	В течение года	Серкова А.Н.
7	Периодическое списание фонда с учётом ветхости и морального износа.	В течение года	Серкова А.Н.
8	Инвентаризация библиотечного фонда.	В течение года	Серкова А.Н.

РАБОТА С ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ

№ п.п.	Содержание	Срок исполнения	Ответственные
	Ежемесячные выставки к юбилейным датам русских писателей:	В течение года	Серкова А.Н.
1	Индивидуальная работа.		
	Обслуживание читателей на абонементе: учеников, педагогов,	В течение года	Серкова А.Н.

	технический персонал, родителей.		
	Рекомендательные беседы при выдаче книг.	В течение года	Серкова А.Н
	Беседы о прочитанном.	В течение года	Серкова А.Н.
	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, журналах, газетах, поступивших в библиотеку.	В течение года	Серкова А.Н
2	Создать библиотечный актив. Ежемесячный рейд по состоянию учебников Переоформление читательских формуляров. Расстановка литературы в книгохранилище. Подготовка и оформление выставок к знаменательным датам. Проведение санитарных дней в библиотеке.	В течение года 1 раз в месяц	Серкова А.Н
3	Работа с родителями		
	Выступление на родительских собраниях с информацией об учебниках, используемых в школе, на основании Приказа министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федеральных перечней учебников», вошедших в «Портфель ученика на (текущий год)».	апрель	Серкова А.Н
4	Работа с педагогическим коллективом.		Серкова А.Н.
	Информирование на планёрках о новой учебной и методической литературе, актуальных статьях из периодики.	В течение года	Серкова А.Н
	Помощь библиотеки в подготовке предметных недель и др. мероприятий		Серкова А.Н
	Оказание помощи педагогическому	В течение года	Серкова А.Н

	коллективу в поиске информации на электронных носителях.		
5	Работа с учащимися.		Серкова А.Н
	Обслуживание учащихся школы согласно расписанию работы библиотеки.	В течение года	Серкова А.Н.
	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям).	Сентябрь- май	Серкова А.Н
	<u>Привлечение новых читателей:</u> -экскурсия – беседа для первоклассников «Знакомство со школьной библиотекой». «Знакомство с сельской библиотекой» -запись читателей в библиотеку	Сентябрь октябрь	Серкова А.Н
	Ознакомление учащихся с библиотечно-библиографическими знаниями. Проведение библиотечных уроков.	В течение года	Серкова А.Н
	Обзор детских журналов в пятом классе.	Октябрь	Серкова А.Н.
	Выставки учебных изданий по предметным неделям	Ноябрь	
	Презентации к знаменательным датам	Ноябрь	Серкова А.Н.
	Пополнение и обновление постоянных выставок <u>«Новинки»</u> , <u>«Страницы истории»</u> , <u>«Я познаю мир»</u> .	В течение года	Серкова А.Н
	Выставка «145 лет со дня рождения А.И. Куприна	Сентябрь	Серкова А.Н.
6	Библиотечный урок «115 лет со дня рождения С.И. Ожегова»	Сентябрь	Серкова А.Н
	Выставка для младших школьников: «95 лет Джани Родари»	В течение года	Серкова А.Н
	Акция «Подари подарок школьной библиотеке»	В течение года	Серкова А.Н Кл. руководители
	Чтение и обсуждение книг Марка Твена 5 класс	Ноябрь	Серкова А.Н
	«Литературная композиция,	Ноябрь	Серкова А.Н

	посвященная 120- летию С. Есенина и 135- летию А.А. Блока		
	Подготовка к Новому году (оказание помощи кл.рук-лям в подборе литературы по организации новогодних праздников)	Декабрь	Серкова А.Н
	Мир Маугли – 150- ление Д.Р. Кипплинга	Декабрь	Серкова А.Н
	Выставка книг посвященная 190- летию Салтыкова- Щедрина	Февраль	Серкова А.Н
	Стихи знакомые с детства, библиотечный урок посвященный 110 – летию А.Барто	Март	Серкова А.Н
	Беседа о бережном отношении к книге 1-4кл	Март	Серкова А.Н
	Выставка книг «Почемучек»	Март	Серкова А.Н
	Посещение библиотечных семинаров, конференций	В течение года	Серкова А.Н
	Книжная выставка для родителей «Защити своего ребенка»	Апрель	Серкова А.Н
	Выставка книг «Дети войны»	Май	Серкова А.Н
	Книжная выставка «Будущему абитуриенту»	Май	Серкова А.Н
	Сбор школьных учебников	Май	Серкова А.Н

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ

№ п.п.	Содержание	Срок исполнения	Ответственные
1	Участие в семинарах, проводимых методистом школьных библиотек.	В течение года	Серкова А.Н.

5. «СОЦИАЛЬНО - ПРАВОООВАЯ РАБОТА»

Программа

«Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

Управленческая деятельность по профилактике правонарушений осуществляется в ОУ на основании комплексного подхода, выстраивания системы управленческих действий на уровне администрации образовательного учреждения, классных руководителей.

Цель программы: обеспечение условий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и социальной адаптации.

Задачи:

1. Разработка организационно-содержательных условий, обеспечивающих организацию системы профилактики правонарушений.
2. Организация образовательного процесса построенного на основе психолого-педагогического сопровождения.
3. Организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений с семьёй.
4. Профилактика вредных привычек, экстремизма среди учащихся, через вовлечения их во внеклассную деятельность.

Программа «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» определила основных субъектов по профилактике работ, и их функции.

Субъекты	Ведущие функции
Ребёнок	- Получение образования как условия социализации.
Родители	-Контроль за поведением детей, мотивация на совместную деятельность.
Педагоги	Сбор информации, оформление диагностической карты, психологических особенностей, социальной адаптации, учебной мотивации, уровня учебно-познавательных возможностей, микроклимата жизни и развития ребёнка в семье.
Классный руководитель	-Координация усилий всех субъектов образовательного процесса: -охрана и защита прав учащихся оставшихся без попечения родителей; - выявление и учёт детей социально незащищённых категорий; - выявление и учёт детей из неблагополучных семей; - наблюдение за поведением «трудных детей», детей «группы риска» и состоящих на учёте ПДН;

	<ul style="list-style-type: none"> - проведение тематические родительские собрания; - работа с родителями по организации внеучебной деятельности класса; - организация питания учащихся; - контроль за посещаемостью учащихся; - изучение с учащимися правил для учащихся;
Зам. директора по УВР	<ul style="list-style-type: none"> - просветительская работа для родителей по вопросам организации воспитательного процесса; - контроль за индивидуальной воспитательной работой с детьми из неблагополучных семей; - изучение с учащимися правил для учащихся; - совместная воспитательная работа представлений общественности, правоохранительных органов и школы;

Администрация образовательного учреждения является координирующим звеном профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Задачи	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Разработка организационно-содержательных условий, обеспечивающих организацию системы профилактики.	Разработка программ совместных действий с ПДН ОВД, ЦРБ (наркологи), попечительским советом по профилактике правонарушений несовершеннолетних.	Сентябрь	Социальный педагог	
	Систематическая корректировка банка данных учащихся, состоящих на учёте ПДН ОВД, ТКДН и ЗП, внутришкольном учёте.	В течение учебного года	Социальный педагог	
	Корректировка банка данных семей находящихся в социально опасном положении.	В течение учебного года	Социальный педагог	
	Составление социального паспорта класса, школы	Сентябрь	Социальный педагог, классные руководители	

	Разработка программ индивидуального сопровождения учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.	В течение учебного года	Классные руководители, социальный педагог	
	Взаимодействие со Службой ППС (Кочкин И. Н)	В течение учебного года	Социальный педагог	
	Организация деятельности со специалистами центра занятости населения (самоопределение учащихся)	Апрель	Зам. Директора по ВР, Овчинникова С. Д.	
	Разработка плана мероприятий внеклассной деятельности в рамках фестиваля « Юные интеллектуалы Среднего Урала»	Сентябрь	Зам. директора по ВР	
	Отслеживание результатов деятельности каждого ученика, классного коллектива, через организацию методики « Портфолио».	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, классные руководители	
Организация образовательного процесса построенного на основе педагогического сопровождения.	Педагогический мониторинг посещаемости учащихся образовательного процесса.	ежедневно	Социальный педагог, классные руководители	
	Вовлечение учащихся во внеклассную деятельность.	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, классные руководители	
	Осуществление контроля за учащимися и оказание им психолого-педагогической, социальной помощи.	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители	
	Своевременное информирование родителей учащихся о пропусках	В течение учебного года	классные руководители	

	уроков.			
	Проведение классных часов по формированию правовой культуры учащихся.	В течение учебного года	классные руководители	
	Проведение единого Дня правовой помощи детям	Ноябрь	Социальный педагог	
	Систематический контроль за сохранностью школьного имущества, соблюдением порядка на территории школы и своевременное выявление нарушителей правил поведения учащихся в школе.	В течение учебного года	классные руководители	
	Оказание помощи в трудоустройстве в летний период подросткам, находящимся в трудной жизненной ситуации.	Май	Зам. директора по ВР, классные руководители	
	Организация деятельности классных руководителей по профориентационной работе.	В течение учебного года	классные руководители	
	Вовлечение учащихся в спортивные секции, кружки организованные на базе образовательного учреждения и сельского клуба.	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, классные руководители	
Организация работы с семьей по профилактике правонарушений	Единство требований педагогического коллектива и родителей в отношении соблюдения правил поведения учащихся.	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, классные руководители	
	Проведение «Дня открытых дверей»	Сентябрь	Администрация школы	
	Пропаганда здорового образа жизни, через проведение КТД, внеклассных мероприятий и классных часов.	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, классные руководители	
	Просветительская работа с	В течение	Зам. директора	

	учащимися и родителями об ответственности подростков за правонарушения с привлечением специалистов ОВД.	учебного года	по ВР, социальный педагог, классные руководители	
	Патронаж социально опасных семей.	В течение учебного года	Классные руководители, участковый инспектор	
	Направление характеристик в Управление образования на детей состоящих на учете	В течение учебного года	Социальный педагог, классные руководители	
	Организация работы по формированию правовой грамотности учащихся.	В течение учебного года	Социальный педагог, классные руководители, участковый инспектор	
Профилактика всех видов зависимостей	Просветительская работа с учащимися и родителями о вреде курения, употребления спиртных напитков и наркотических веществ.	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, социальный педагог, нарколог, классные руководители	
	Проведение тематических классных часов по профилактике вредных привычек.	В течение учебного года	Социальный педагог, классные руководители.	
	Проведение учебно-практической конференции «Мы – за здоровье и безопасность! Нет – наркотикам и экстремизму!»	Ноябрь	Социальный педагог	
	Оформление стенда: «Наше здоровье, в наших руках!».	В течение учебного года	Социальный педагог, классные руководители	
	Предъявление требований к	В течение	Зам. директора	

	родителям о контроле за образом жизни и время проведения ребёнка (круг общения, пребывание на улице не позднее 22 часов, согласно областному закону).	учебного года	по ВР, социальный педагог, классные руководители	
	Индивидуальные беседы с учащимися, замеченными в употреблении алкогольных напитков и курения. Информирование родителей о факте.	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители	
	Консультирование родителей со специалистами психологической службы, школьным психологом.	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, классные руководители	
	Профилактика здорового образа жизни, повышение уровня культуры учащихся, воспитанников.	В течение учебного года	Зам. Директора по ВР, социальный педагог, специалисты СППМС	
	Предупреждение экстремизма в подростковой среде.	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители	
Повышение правовой грамотности педагогов школы	Изучение федеральных, региональных и локальных нормативно-правовых документов, необходимых для профилактики правонарушений несовершеннолетних	В течение учебного года	Социальный педагог, классные руководители	
	Разработка и раздача информационных буклетов работникам школы	В течение учебного года	Социальный педагог	

План мероприятий
по профилактике экстремизма в подростковой и молодежной среде
на 2015 – 2017 учебный год

№	Мероприятия	Ответственные	Отметка о выполнении
Мероприятия по профилактике экстремизма			
1.	Обновление и корректировка нормативно-правовой базы по профилактике ксенофобии и экстремизма, по воспитанию толерантности (федеральный, региональный, муниципальный, локальный уровни)	Социальный педагог	
2.	Организация профилактической работы с социально-неадаптированными детьми		
3.	Профилактика правонарушений и преступлений несовершеннолетних		
4.	Информационно-аналитический материал за учебный год по профилактике экстремизма в образовательном учреждении		
5.	Проверка библиотечного фонда на наличие экстремистской литературы	Администрация школы	
6.	Участие учащихся в оперативно-профилактических мероприятиях «Подросток», «Школьник»	Социальный педагог	
7.	Пополнение информационно-методических материалов по профилактике экстремистской деятельности (для педагогов)		
8.	Проведение научно-практической конференции «Мы за здоровье и безопасность! Нет наркотикам и экстремизму!»		
9.	Мероприятия, посвященные Дню народного единства		
10.	Классные часы на тему: <ul style="list-style-type: none"> • «Национализм, расизм, фашизм – угроза для современного мира»; • «Профилактика терроризма и экстремизма»; • «Правила поведения в экстремальных ситуациях»; • «Экстремизм и экстремистские проявления в подростковой и молодежной среде» 		
11.	Урок географии «Россия – многонациональная страна»	Учитель	

		географии	
12.	Тематические уроки по предметам ОБЖ, КБЖ	Учитель КБЖ	
13.	Родительские собрания по профилактике терроризма, экстремизма	Социальный педагог	
14.	Общешкольные линейки, классные часы, приуроченных к датам: 3.09 – день Памяти жертв Бесланской трагедии; 30.10 – день памяти жертв политических репрессий; 4.11 – день народного единства; 16.11 – Международный день толерантности; 2.04.- день единения народов.	Социальный педагог	
15.	Месячник патриотического воспитания		
Мероприятия по профилактике экстремизма в сферах молодежной политики, физической культуры и спорта			
1.	«Кросс нации»	Учитель физической культуры	
2.	«Лыжня России»		
3.	Спортивные соревнования «Футбольная страна»		
4.	Спортивные соревнования по «Стритболу»		
5.	Открытие и закрытие лыжного сезона		
6.	КТД военно-спортивная игра «Зарница»		
7.	КТД, посвященное Дню защиты детей		
8.	Общешкольный туристический слет		
Мероприятия по профилактике экстремизма в сфере информационной культуры			
1.	День открытых дверей «Единство в традициях»	Администрация школы	
2.	Встречи инспектора ПДН ОВД с учащимися по теме «Ответственность несовершеннолетних за преступления и правонарушения»	Социальный педагог	
3.	Встречи со специалистами службы психолого-педагогического сопровождения		
4.	Встречи с инспектором ОВД в рамках акции «Единый день профилактики»		
5.	Информационный стенд «Мы за здоровье и безопасность! Нет		

Работа с родителями

Основным принципом работы с родителями в современных условиях является отказ от репрессивного характера общения. Воспитательная работа школы не может строиться без учёта того, что индивидуальность ребёнка формируется в семье. Традиционное «донесение» родителям об успеваемости детей, поступках с требованием принять меры без педагогического анализа причин, результатов наблюдения, рекомендаций - неприемлемо. Сегодня требуется сформировать конструктивный характер общения родителей со школой и школы с родителями.

Взаимодействие школы и семьи предполагает установление заинтересованного диалога и сотрудничества, перерастающего в активную помощь, направленную на всесторонне-развитую, социально-адаптированную личность. Поэтому в основе любого общения с родителями должно лежать понимание того, что такое школа, что она может, должна и каковы пределы ее возможностей и ответственности.

Цели:

- **Просветительская** - научить родителей видеть и понимать изменения, происходящие с детьми.
- **Консультативная** - совместный психолого-педагогический поиск методов эффективного влияния на ребенка в процессе приобретения им общественных и учебных навыков.
- **Коммуникативная** - обогащение семейной жизни эмоциональными впечатлениями, опытом культуры взаимодействия ребенка и родителей.

Задачи:

- Создание единого школьного коллектива.
- Оказание психолого-педагогической помощи семье в воспитании и обучении детей.
- Привлечение родителей к управлению школой.
- Установление связи с правоохранительными и другими заинтересованными органами по охране прав детей и семьи в целом.
- Организация общественно-значимой деятельности родителей и учащихся.

Критерии эффективности:

В начальной школе - сформированность положительного отношения к школе, престижность ее восприятия, уважительное отношение к педагогическому коллективу.

В основной школе - сформированность понимания сильных и слабых сторон ребенка,

уважительное отношение к ребенку как личности и гордость за его достижения в саморазвитии.

Родители как участники образовательного процесса, активно включены в управление школьной жизнью через родительские комитеты классов и школы, родительские собрания.

Общешкольный родительский комитет

- **Состав школьного комитета:** председатели родительских комитетов классов.
- **Заседание общешкольного комитета:** проводится 1 раз в четверть.
- **Решение общешкольного родительского комитета** является обязательным для всех родителей школы.

Полномочия родительского комитета:

Родительский комитет школы в соответствии с Уставом школы имеет следующие полномочия:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения учебников, подготовки наглядных методических пособий);
- координирует деятельность классных родительских комитетов;
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) об их правах и обязанностях;
- оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий;
- участвует в подготовке общеобразовательного учреждения к новому учебному году;
- совместно с органами самоуправления образовательного учреждения контролирует организацию качественного питания учащихся, медицинского обслуживания;
- оказывает помощь администрации общеобразовательного учреждения в организации проведения общешкольных родительских собраний;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- взаимодействует с общешкольными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни;
- взаимодействует с педагогическим коллективом общеобразовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних учащихся;
- взаимодействует с другими организациями самоуправления общеобразовательного учреждения по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другими вопросами относящимися к компетенции Комитета.

Родительские комитеты классов:

- проведение профилактической работы с учащимися, стоящими на внутришкольном контроле;

- участие в подготовке и проведении классных родительских собраний;
- подготовка и проведение праздников и спортивных мероприятий;
- организация туристических походов и экскурсий.

Содержание деятельности

	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Организация психолого-педагогического просвещения родителей	в течение года	Специалисты Службы ППМС
2	Заседания Совета школы	по плану	Директор
3	Индивидуальная работа с родителями	в течение года	Социальный педагог, классные руководители
4	Школьные и классные праздники с привлечением родителей	по плану	Зам. директора по ВР, классные руководители
5	Оформление информационного стенда для родителей	в течение года	Зам. директора по ВР
6	Анкетирование и диагностика родителей	в течение года	социальный педагог, зам. директора по УВР
7	Привлечение родителей к подготовке школы к новому учебному году	в течение года	Администрация
8	Работа родительского всеобуча	по плану	Зам. директора по УВР
9	Классные родительские собрания	1 раз в четверть	классные руководители
10	Работа клуба родителей будущих первоклассников	с февраля	руководители
11	Общешкольные родительские собрания	сентябрь, октябрь, март	администрация, классные руководители

Создание ситуаций для воспитания уважительного отношения детей к своим родителям:

- организация поздравлений с праздниками, ко дням рождения (подготовка подарков, сувениров);
- создание атмосферы повышенного внимания к родителям, заботы о них («Как помогли родителям?», «Чем помочь родителям, бабушкам?», «Чем порадуем их?»);
- написание сочинений, тематика которых связана с близкими и семьей («Моя семья», «Моя родословная», «как трудятся мои родители»);
- творческие встречи с родителями, рассказывающие о своей профессии, увлечениях, взглядах на актуальную проблему;
- организация выставок результатов труда родителей, родственников.

Работа с родителями по созданию благоприятной атмосферы в семье:

- знакомство родителей с традициями, которые развивают отношения в семье (проведение семейных праздников, подготовка сюрпризов друг другу, поздравления с важнейшими событиями в семье, распределение обязанностей);
- пропаганда опыта формирования положительных отношений в семье, одобрение родителей, которые обеспечивают благоприятную обстановку, атмосферу в семье.

Организация совместной деятельности родителей и детей:

- организация семейных конкурсов в школе и в классе «Спортивная семья», «Дружная семья», «Читающая семья», конкурс семейных газет
- представление результатов совместного труда, творчества родителей и детей, рассказ об увлечениях («Мир наших увлечений», выставки творческих семейных работ);
- проведение совместных дел (турпоходы, трудовые дела, оформление кабинета, экскурсии);
- выполнение творческих семейных заданий при подготовке к мероприятиям (оформление наглядности, выступления, представление проекта);
- выполнение совместных заданий по учебным предметам: описать наблюдения, определить заказ на изготовление предметов для дома, разработать проект их изготовления, подготовить сообщение по вопросу...).

Формы совместной деятельности учащихся, родителей и педагогов

Формы	Содержание
--------------	-------------------

<p>Развитие познавательных интересов, творческой активности учащихся</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Творческие отчеты по предметам, раскрывающие достижения учащихся; • Дни открытых уроков; • познавательные конкурсы между родителями и детьми (либо семейные - командами); • общественный смотр знаний (родители участвуют в оформлении, подготовке призов, входят в состав жюри, болельщиков); • праздник знаний и творчества, предлагающий защиту семейных проектов по предметам, выполнение творческих заданий семьями; • турниры знатоков; • учебные занятия с участием родителей; • участие родителей в организации и работе факультативов, кружков; • совместные классные собрания по итогам учебной четверти, тематические собрания-дискуссии по проблемам учебы.
<p>Формирование у детей нравственности, культуры поведения</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Знакомство детей с различными этическими понятиями в семье, в учебной и внеурочной деятельности; • обсуждение с детьми нравственных проблем, возникающих в повседневной жизни; • просмотр, обсуждение фильмов; • подготовка концертов, спектаклей; • проведение Дня радости; • проведение совместных дискуссий, классных часов по проблемам нравственности (о доброте, друзьях...); • проведение акций по оказанию помощи престарелым, ветеранам; • организация встреч с интересными людьми; • организация и проведение экскурсий в музеи; • организация «Школы гражданина» с участием родителей.
<p>Формирование у детей потребности в здоровом образе жизни</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Систематическая диагностика состояния здоровья детей; • организация просвещения детей и подростков по проблемам сохранения здоровья; • пропаганда ЗОЖ на учебных и внеклассных занятиях; • определение наиболее благоприятного режима дня, труда и отдыха для каждого ребенка; • организация спортивных секций; • проведение совместных дней здоровья, спортивных

	соревнований; • организация походов, туристических слетов.
--	---

Формы совместной деятельности определяются классными руководителями, педагогами, администрацией школы, исходя из особенностей личности ребёнка, родителей, особенностей их взаимоотношений. Одна из важнейших задач педагога - способствовать сплочению, созданию благоприятных условий для развития ребенка.

Из чего складывается сотрудничество педагогов с родителями:

- установление доброжелательных взаимоотношений с родителями;
- выбор единого взгляда на ребёнка;
- определение единых, совместных требований к ребёнку;
- информирование родителей об успехах ребёнка в школе;
- определение причин дезадаптации ребёнка и их устранение осуществляйте совместно с родителями;
- организация педагогического просвещения родителей;
- привлечение родителей в общешкольные мероприятия, КТД.

6. «ПРОФОРИЕНТАЦИОННАЯ РАБОТА»

Современная экономическая и политическая обстановка заставляет предъявлять более высокие требования к индивидуальным психофизиологическим особенностям человека. Рыночные отношения кардинально меняют характер и цели труда: возрастает его интенсивность, усиливается напряженность, требуется высокий профессионализм, выносливость и ответственность.

В связи с этим огромное внимание необходимо уделять проведению целенаправленной профориентационной работы среди школьников, которая должна опираться на глубокое знание всей системы основных факторов, определяющих формирование профессиональных намерений личности и пути ее реализации.

Профориентационная работа помогает выявить и развить способности и склонности профессиональных и познавательных интересов в выборе профессии. Данное направление реализуется через образовательный процесс, внеурочную работу.

Цели: создание условий для развития самостоятельной, активно развивающейся интеллектуально-творческой личности, способной к профессиональному самоопределению в соответствии со своими возможностями, способностями и учётом требований рынка труда.

Задачи:

- способствовать осознанному профессиональному самоопределению учащихся в соответствии со способностями, склонностями учащихся;
- создать систему подготовки учащихся 1 – 9 классов в рамках профориентационной подготовки;
- взаимодействовать с организациями, заинтересованными в профессиональной подготовке подрастающего поколения;
- раскрыть роль учебных дисциплин для получения профессионального образования;
- способствовать проектированию подростками своих жизненных и профессиональных планов, идеалов будущей профессии и возможных моделей достижения высокой квалификации в ней.

Участники:

Профориентационная подготовка – учащиеся 1 – 9 классов.

План работы реализуется в процессе обучения, внеклассной деятельности, в условиях взаимодействия школы с другими социальными структурами: семьей, профессиональными учебными заведениями, предприятиями, учреждениями.

Профориентационная работа в образовательном учреждении проводится с целью создания условий для осознанного профессионального самоопределения учащихся, посредством популяризации и распространения знаний в области профессий, профессиональной пригодности, профессионально важных качеств человека и профессиональной карьеры, строится на основе личностного восприятия мира профессии. Для решения этой задачи используются формы и методы организации учебно-воспитательной деятельности, соответствующие возрастным особенностям учащихся.

Профессиональная ориентация учащихся включает в себя следующие компоненты:

- профессиональное просвещение;
- развитие профессиональных интересов и склонностей.

Профориентационная работа в образовательном учреждении осуществляется в системе внеклассных, и общешкольных мероприятий.

Этапы профориентационной работы в школе

Классы

Содержание

- 1 - 4
 - формирование ценностного отношения к труду, понимание его роли в жизни человека и в обществе;
 - развитие интереса к учебно-познавательной деятельности, включая социальную, трудовую, игровую, исследовательскую;
- 5 - 7
 - развитие личностного смысла в приобретении познавательного опыта и интереса к профессиональной деятельности;
 - представления о собственных интересах и возможностях (формирование образа “Я”);
 - приобретение первоначального опыта в различных сферах социально-профессиональной практики: технике, искусстве, медицине, сельском хозяйстве, экономике и культуре;
- 8 - 9
 - уточнение образовательного запроса в ходе элективных занятий и других курсов по выбору;
 - групповое и индивидуальное консультирование с целью выявления и формирования адекватного принятия решения о выборе профильного обучения.

**Функции педагогов
по организации профориентационной работы**

Должность	Функции
Заместитель директора по УВР, организатор воспитательной работы	<ul style="list-style-type: none"> • поддержание связей общеобразовательного учреждения с социальными партнерами; • планирование работы педагогического коллектива по формированию профессиональному самоопределению; • организация участия одаренных детей в предметных олимпиадах разного уровня; • организация работы классных руководителей по вопросам самоопределения учащихся; • осуществление контролирующих функций работы классных руководителей, учителей-предметников по вопросам самоопределения учащихся;
Классный руководитель	<ul style="list-style-type: none"> • составляет план педагогической поддержки самоопределения учащихся, включающий разнообразные формы, методы, средства, активизирующие познавательную, творческую активность учащихся; • организует индивидуальные и групповые профориентационные беседы; • наблюдает профессиональные склонности учащихся; • помогает учащимся проектировать индивидуальную образовательную траекторию, моделировать варианты профильного обучения и профессионального становления, составлять собственный портфолио; • организует посещение учащимися дней открытых дверей в

- профессиональных учебных заведениях;
- организует тематические и комплексные экскурсии учащихся на предприятия;
- проводит родительские собрания по проблеме формирования готовности учащихся к профильному и профессиональному самоопределению;

Учителя-предметники

- способствуют развитию познавательного интереса, творческой направленности личности школьников, используя разнообразные методы и средства: проектную деятельность, деловые игры, семинары, круглые столы, конференции, предметные недели, олимпиады, элективные курсы;
- способствуют формированию у учащихся адекватной самооценки;
- проводят наблюдения по выявлению склонностей и способностей учащихся;

Библиотекарь

- подбирает литературу для педагогов и учащихся в помощь выбору профессии и профориентационной работе;
- изучает читальские интересы учащихся и рекомендует им литературу, помогающую в выборе профессии;
- организовывает выставки книг о профессиях;

Социальный педагог

- способствует формированию у школьников группы риска адекватной самооценки;
- оказывает педагогическую поддержку детям группы риска в процессе их профессионального самоопределения;
- осуществляет консультации учащихся по социальным вопросам;
- оказывает помощь классному руководителю в определении социальных факторов, затрудняющих процесс самоопределения школьника.

Направления и формы профориентационной работы

Направления	Формы
Организационно-методическая деятельность	<ul style="list-style-type: none"> • работа координаторов по профориентационной работе с учащимися; • методическая помощь педагогам в подборке материалов и диагностических карт;
Работа с учащимися	<ul style="list-style-type: none"> • организация консультации по выбору профиля обучения; • организация экскурсий в учебные заведения, на предприятия; • встречи с представителями учебных заведений, предприятий;

	<ul style="list-style-type: none"> • участие в тренингах, тестировании, анкетировании;
Работа с родителями	<ul style="list-style-type: none"> • организация родительских собраний; • лекториев для родителей о профессиональном самоопределении учащихся; • индивидуальные беседы педагогов с родителями; • анкетирование родителей; • привлечение родителей для выступлений перед учащимися с беседами о своей профессии.

Мероприятия профориентационной работы

Мероприятие	Сроки	Ответственный
Работа с учащимися		
Итоги самоопределения выпускников в учреждения профессионального образования.	Сентябрь	Зам. директора по УВР
Оформление информационных стендов в классах «Я выбираю профессию»	в течение года	Классные руководители
Конкурс рисунков «Моя будущая профессия»	октябрь	Учитель ИЗО
Классные часы: «Моя будущая профессия»	ноябрь	Классные руководители
Викторина «Что, где, когда» о профессиях (5-8 классы)	декабрь	Зам. директора по ВР
Игра-знакомство с миром профессий. «Путешествие в мир профессий» (6-7 классы)	январь	Классные руководители
Экскурсии на предприятия, в учебные заведения ГО Сухой Лог	в течение года	Администрация ОУ, классные руководители
Посещение мероприятия «Ярмарка учебных заведений»	в течение года	Классные руководители
Работа с педагогическими кадрами		
Информирование педагогов с инструкциями, приказами, решениями по профессиональной ориентации школьников.	в течение года	Директор
Контроль и анализ состояния профориентационной работы в школе.	в течение года	Зам. директора по УВР

Взаимодействие школы с учреждениями, предприятиями по вопросам профориентации учащихся.	в течение года	Зам. директора по УВР
Индивидуальные консультации для педагогов по вопросам организации профориентационной работы в классе.	в течение года	Зам. директора по УВР
Работа с родителями		
Общешкольные родительские собрания: «Как правильно выбрать профессию. Рынок труда» (8-9 классы), «Куда пойти учиться»	в течение года	Зам. директора по УВР классные руководители
Индивидуальные консультации по вопросам профессиональной ориентации	в течение года	Классные руководители