

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа № 11»

Протокол № 7

от 16.06.2017 года

заседания комиссии по материальному стимулированию

Присутствовали:

Казанцева И.Р. – председатель комиссии (председатель первичной профсоюзной организации)

Николаева З.А.- член комиссии

Щечкина Т.В. – член комиссии

Приглашенные: Кочнева Т.Н., директор школы

Повестка

Распределение стимулирующих выплат сотрудникам МБОУ ОШ № 11

Слушали: директора МБОУ ООШ № 11 Кочневу Т.Н., которая представила результаты деятельности педагогических работников школы за май 2017 года. Директор школы отметила проявление педагогом инициативы и ответственности при подготовке и разработке нормативных документов ОУ (Разработка программы летнего отдыха учащихся), разработка адаптированной основной образовательной программы для учащихся с ОВЗ), разработке и реализации основной образовательной программы: организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж школы, коллективно-творческие дела (КТД) и другие мероприятия, работа педагогов с детьми из социально неблагополучных семей и с детьми, испытывающими трудности в обучении.

Слушали члена комиссии Николаеву З.А., участие в подготовке и проведении КТД «Выпускной вечер»,

Решили:

1. Установить в июне месяце работникам школы выплаты стимулирующего характера в следующих размерах:)

1.1. Участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы школы:

Проявление педагогом инициативы и ответственности при подготовке и разработке нормативных документов ОУ (Разработка программы летнего отдыха учащихся), разработка адаптированной основной образовательной программы для учащихся с ОВЗ)

Николаевой Зинаиде Александровне, учителю физики (руководитель группы)

Овчинниковой Светлане Дмитриевне, учителю биологии (руководитель группы)

Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж школы,

коллективно-творческие дела (КТД) Выпускной вечер (школьный уровень)

Шихалевой Марии Леонидовне, учителю ОБЖ, математики (организатор)

Николаевой Зинаиде Александровне, учителю физики (организатор)

Областной конкурс эскизов плакатов «Год экологии» (участие, региональный уровень)

Филипповой Людмиле Владимировне, учителю ИЗО

1.2. Организация оздоровительной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы, работы по безопасности учащихся, участие педагога в реализации программ летнего отдыха учащихся

Качусовой Зинаиде Александровне, учителю начальных классов

Захаровой Галине Егоровне, педагогу-психологу

Николаевой Зинаиде Александровне, учителю физики

1.3. Реализация дополнительных проектов

Участие в развитии школьного историко – краеведческого музея:

Участие в областном слете активистов музеев образовательных организаций (региональный уровень)

Казанцевой Ирине Рюриковне, учителю математики (организатор муниципальный уровень)

1.4.Работа с детьми из социально неблагополучных семей и с детьми, испытывающими трудности в обучении (подготовка к итоговой аттестации)

Казанцевой Ирине Рюриковне, учителю математики

Фабер Людмиле Николаевне, учителю русского языка и литературы

Овчинниковой Светлане Дмитриевне, учителю биологии, географии

Николаевой Зинаиде Александровне, учителю физики, информатики

Шихалевой Марии Леонидовне, учителю ОБЖ, математики (организатор)

1.5.Исполнительская дисциплина

Заполнение аттестатов путем электронных программ

Николаевой Зинаиде Александровне, учителю физики

Ведение электронных дневников, электронных классных журналов успеваемости

Шихалевой Марии Леонидовне, учителю ОБЖ, математики

Николаевой Зинаиде Александровне, учителю физики

Качусовой Зинаиде Александровне, учителю начальных классов

Овчинниковой Светлане Дмитриевне, учителю биологии, географии

Казанцевой Ирине Рюриковне, учителю математики

Фабер Людмиле Николаевне - учителю русского языка и литературы

Гаревой Наталье Андреевне, учителю начальных классов

Обеспечение условий охраны труда, (своевременность и правильность заполнения документации по охране труда)

Овчинниковой Светлане Дмитриевне, учителю биологии, географии

Своевременное и качественное заполнение документации, ведение личных дел учащихся

Шихалевой Марии Леонидовне, учителю ОБЖ, математики

1.6.За качественное ведение документации в соответствии с положениями и инструкциями специалисту по кадровой работе

Щечкиной Татьяне Викторовне в размере

За качественное формирование дел в соответствии с утвержденной номенклатурой специалисту по кадровой работе Щечкиной Татьяне Викторовне в размере.

2.Установить в июне месяце работникам школы выплаты стимулирующего характера в следующих размерах:

2.1.За систематический анализ финансово-хозяйственной деятельности

Гуркиной Любви Сергеевне главному бухгалтеру в размере

2.2.За высокий уровень исполнительской дисциплины

Овчинникову Александру Анатольевичу заведующему хозяйством в размере

2.3.Высокое качество подготовки и организации ремонтных работ

Овчинникову Александру Анатольевичу заведующему хозяйством в размере

2.4. За высокий уровень исполнительской дисциплины

Жулановой Любви Анатольевне	сторожу
Щербаковой Ольге Николаевне	уборщице служебных помещений
Наборщиковой Снежане Павловне	уборщице служебных помещений
Гришину Анатолию Николаевичу	сторожу
Казанцеву Аркадию Алексеевичу	сторожу
Шумиловой Александре Александровне	вахтеру

2.5.За качественную уборку помещений

Щербаковой Ольге Николаевне	уборщице служебных помещений
Наборщиковой Снежане Павловне	уборщице служебных помещений
Наборщиковой Снежане Павловне	уборщице служебных помещений

Щербаковой Ольге Николаевне	уборщице служебных помещений
Казанцеву Аркадию Алексеевичу	сторожу
Шумиловой Александре Александровне	вахтеру
Гришину Анатолию Николаевичу	сторожу
Жулановой Любове Анатольевне	сторожу

2.8. Эффективное обеспечение пропускного режима

Казанцеву Аркадию Алексеевичу	сторожу
Гришину Анатолию Николаевичу	сторожу
Шумиловой Александре Александровне	вахтеру
Жулановой Любове Анатольевне	сторожу

Члены комиссии:

Казанцев И.Р.Казанцева
Щечкина Т.В.Щечкина
Николаева З.А.Николаева