

Администрация городского округа Сухой Лог  
Управление образования Администрации городского округа Сухой Лог (Управление образования)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 11»  
624819, Россия, Свердловская область, Сухоложский район, село Филатовское, улица Ленина, дом 70А  
тел.8 (34373)97-2-47 E-mail^ [Schkola11-filatovo@yandex.ru](mailto:Schkola11-filatovo@yandex.ru) ОГРН 1069633011766 ИНН/КПП 6633011956 / 663301001  
ОКПО 97374523

ЗАСЛУШЕНО:  
Управляющим советом МБОУ  
ООШ № 11  
Председатель Управляющего  
совета  
 Казанцева Н.Н.  
« 10 » июля 2017г.



**ОТЧЕТ**  
**О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Основная общеобразовательная школа № 11»  
2016-2017 учебный год

Сухой Лог 2017 г.

**ОТЧЕТ**  
**о результатах самообследования**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Основная общеобразовательная школа № 11»**  
**за 2016-2017 учебный год**

**Содержание**

1. Общие сведения об образовательном учреждении.
2. Организация образовательного процесса.
3. Условия организации образовательного процесса (кадровые, материально-технические, информационно-технические).
4. Содержание образовательного процесса.
5. Качество подготовки обучающихся и выпускников.
6. Организация методической деятельности по профилю реализуемых образовательных программ.
7. Обеспечение содержания и воспитания обучающихся.
8. Общие выводы.

**1. Общие сведения об образовательном учреждении:**

1.1. Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 11»

1.2. Адрес: юридический 624819, Россия, Свердловская область, Сухоложский район, село Филатовское, улица Ленина 70А

Фактический 624819, Россия, Свердловская область, Сухоложский район, село Филатовское, улица Ленина 70А

1.3. Телефон 8 (834373) 97-2-47

e-mail [schkola-11filatovo@yandex.ru](mailto:schkola-11filatovo@yandex.ru)

1.4. Устав МБОУ ООШ № 11ОУ утвержденный приказом начальника Управления образования от 24.12.2015 г № 609

1.5. Учредитель Муниципальное образование городской округ Сухой Лог  
(полное наименование)

1.6. ИНН/КПП: 6633011956/663301001

1.7. ОГРН : 1069633011766

1.8. Лицензия на право ведения образовательной деятельности 66 № 002868 выдана Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, 16 января 2012 года, срок действия – бессрочно, Приложение к лицензии № 1437-м серия 66П01 № 0013008 выдано Министерством общего и профессионального образования Свердловской области 28 июня 2016г.

(серия, номер, дата, кем выдано)

1.9. Свидетельство о государственной аккредитации Свидетельство о государственной аккредитации № 9067 от 28.06.2016г (Серия 66А01 № 0002689) выдана министерством общего и профессионального образования Свердловской области, действительно до 05 июня 2024г

(серия, номер, дата, срок действия, кем выдано)

1.10. Сведения об аккредитации (год прохождения последней аккредитации, дата и номер приказа о признании ОУ аккредитованным) 2016 год, приказ министерства общего и профессионального образования Свердловской области, от 28 июня 2016г № 325-га

## 2. Организация образовательного процесса:

### 2.1. Данные о контингенте обучающихся (воспитанников), формах обучения по состоянию на 01.06.2017г:

Показатель		Количество	
Всего классов		9	100
Всего обучающиеся		90	100
в том числе:			
- начальные классы		52	58
- 5-9 классы		38	42
Всего классов:		9	
- реализующих общеобразовательные программы дополнительной (углубленной) подготовки		нет	-
- специальные (коррекционные) образовательные программы (указать вид)			
VII вид			
нет		-	-
VIII вид			
нет		-	-
Обучающиеся, получающие образование по формам	Очное	90	100
	Заочное	нет	нет
	Семейное	нет	нет
	Экстернат	нет	нет
Воспитанники детских домов, интернатов		нет	нет
Дети-инвалиды		нет	нет

### 2.2. Режим работы учреждения

Продолжительность учебной недели 5-дневная учебная неделя.

Количество занятий в день (минимальное и максимальное) для каждого уровня 2 уровень(1-4кл): минимальное - 4урока, максимальное -5 уроков; 3 уровень (5-9 кл.): минимальное - 5 уроков, максимальное- 7 уроков;

Продолжительность уроков (мин.) 40 минут. В 1 классе ступенчатый режим: 1,2 четверти - 35 минут; 3,4 четверти - 45 минут.

Продолжительность перемен (минимальная, максимальная) минимальная - 10 минут; максимальная -20 минут.

Сменность занятий:

Смена	Классы ( группы)	Общее количество обучающихся в смене
1 смена	7	90
2 смена	нет	нет

## 3. Условия организации образовательного процесса:

3.1. Тип здания типовое

(типовое, приспособленное, год постройки)

3.2. Год создания учреждения 1982 год

3.3. Кадровые условия реализации основной образовательной программы:

3.3.1. Сведения о руководящих работниках

Должность	Ф.И.О. (полностью)	Образование, специальность по диплому, общий стаж работы	Стаж руководящей работы		Квалификационная категория
				в данном учреждении	
Директор	Кочнева Татьяна Николаевна	Высшее, учитель начальных классов, 40 лет.	4г,5	4,5 лет	-
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Овчинникова Светлана Дмитриевна	Высшее, учитель биологии 18 лет	3г	3года	-
Заместитель директора по учебно- воспитательной работе	Николаева Зинаида Александровна	Высшее, учитель физики, информатики 22года	3г	3года	-

3.3.2. Сведения о педагогических работниках (включая руководящих и др. работников, ведущих педагогическую деятельность)

Показатель		Кол-во	%
Укомплектованность штата педагогических работников (%)		14	100
Всего педагогических работников:		14	100
Из них:			
- (нач. кл)		4	29
- (5-9кл.)		10	71
- из них внешних совместителей		1	7
Вакансии (указать должности)		0	0
Образовательный ценз педагогических работников	- с высшим образованием	13	93
	- с незак. высшим образованием	0	0
	- со средним специальным образованием	1	7
	- с общим средним образованием	0	0
Соответствие уровня квалификации педагогических и иных работников требованиям квалификационной характеристики по соответствующей должности (по каждому предмету учебного плана)		Соответствуют	100
Педагогические работники, имеющие ученую степень	- кандидата наук	нет	0
	- доктора наук	нет	0
Педагогические работники, освоившие программы дополнительного профессионального			

образования не реже одного раза в пять лет		12	86	
Педагогически работники, имеющие квалификационную категорию	- всего	10	71	
	- высшую	2	14	
	- первую	8	57	
	- вторую	0	0	
Состав педагогического коллектива	- учитель	11	100	
	- мастер производственного обучения -	0	0	
	- социальный педагог	0,5 (внутреннее совмещение 1 чел.)	0	
	- учитель-логопед	0	0	
	- педагог-психолог	1	100	
	- педагог дополнительного образования	внутреннее совмещение внеурочная деятельность в рамках ФГОС, 8 чел	57	
	- педагог-организатор -	0	0	
	- др. должности (указать наименование) -	нет	0	
	Состав педагогического коллектива по стажу работы	1-5 лет	4	30
	5-10 лет	0	0	
свыше 20 лет	7	50		
Педагогические работники, имеющие звание Отличник народного просвещения	-	0	0	
Педагогические работники, имеющие государственные и ведомственные награды, почетные звания	-	0	0	

### 3.3.3. Участие в профессиональных педагогических конкурсах

№ п/п	ФИО участников	Занимаемая должность	Название мероприятий	Дата	Место	Уровень
1.	Николаева Зинаида Александровна	Учитель физики, информатики	Всероссийский конкурс исследовательских краеведческих работ "Отечество"	Май 2017	дипломант	Всероссийский
2.	Овчинникова Светлана Дмитриевна	Учитель биологии, географии	Всероссийские краеведческие чтения юных краеведов-туристов, секции "Военная история", "Археология. Этнография"	Ноябрь 2016	дипломант	Всероссийский
3.	Казанцева Ирина Рюриковна	Учитель математики	Конкурс экскурсоводов в рамках всероссийского краеведческого чтения юных краеведов-туристов	Ноябрь 2016	дипломант	Всероссийский
4.	Новоселова Евгения Сергеевна	Учитель истории, обществознания	Всероссийские краеведческие чтения юных краеведов-туристов, секции "Военная история", "Археология. Этнография"	Ноябрь 2016	лауреат	Всероссийский

3.4. Материально-технические условия реализации основной образовательной программы:

3.4.1. Материально-техническая база учреждения:

Наименование объекта	Кол-во мест	Площадь	Количество единиц ценного оборудования
Столовая	60	154,1 м <sup>2</sup>	холодильник – 3 шт. водонагреватель – 3 шт. холодильный шкаф – 1 шт. ванна смежная – 2 шт. электроплита – 2 шт. жарочный шкаф – 1 шт. духовой шкаф – 1 шт. мармит -1 шт картофелечистка -1 шт посудомоечная машина -1 шт мясорубка- 1 шт тестомес -1шт овощерезка-1 шт <b>ИТОГО: 19 шт.</b>
Библиотека	6	32,9 м <sup>2</sup>	
спортивный зал	-	199,9 м <sup>2</sup>	стенки гимнастические – 9 шт. брусья гимнастические – 1 шт щиты баскетбольные – 2 шт. маты спортивные – 6 шт. конь гимнастический – 2 шт. лавки гимнастические – 2 шт. канат -1шт шест - 1шест <b>ИТОГО: 24 штуки</b>
Медицинский кабинет	-	нет	-
Кабинет психологической разгрузки	-	нет	-
Комбинированная мастерская	11	87,3	станок по дереву -3 станок сверлильный НСШ-2 станок токарный -3, станок фрезерный НГФЦ – 2, станок фуговальный НГФ – 1, станок токарный по дереву – 2,  верстаки столярные, слесарные- 11 инструменты (ножовки, клещи, стамески, киянки, пилки лобзиковые и т.п) в необходимом количестве)
Музей		85	По описи
Пришкольный участок		0,25 га	
Стадион		1800 м <sup>2</sup>	Полоса препятствий – 1 шт. Баскетбольная площадка – 1 шт. Турник – 2 шт.

			Беговая дорожка – 1 шт. Футбольное поле -1 шт
--	--	--	--

**3.4.2. Комплексное оснащение учебного процесса:**

		<b>Фактический показатель</b> в наличии от 08.08.2016г
Наличие/отсутствие акта готовности образовательного учреждения к текущему учебному году и (или) заключений Госпотребнадзора и Роспотребнадзора		
Материально-техническое оснащение образовательного процесса обеспечивает возможность:	- ведения официального сайта учреждения	Да, <a href="http://schkola11.ucoz.ru/index/osnovnye_svedeniya/0-12">http://schkola11.ucoz.ru/index/osnovnye_svedeniya/0-12</a>
	- доступа в школьной библиотеке	да
	- коллекциям медиа-ресурсов на электронных носителях;	Да
	- создания и использования информации;	да
	- получения информации различными способами	да
	-реализация индивидуальных образовательных планов обучающихся	да
	- включения обучающихся в проектную и учебно-исследовательскую деятельность	да
	- проведения экспериментов, наблюдений (включая наблюдение микрообъектов);	да
	- планирования учебного процесса, фиксирования его реализации в целом и отдельных этапов	да
	наличие учебно- лабораторного оборудования для выполнения в полном объеме практической части реализуемых образовательных программ	

**3.4.3. Информационно-образовательная среда:**

	<b>Показатель</b>	
Требования к информационно-образовательной среде основной образовательной программы общего образования	Информационно-образовательная среда образовательного учреждения обеспечивает:	да
	- информационно-методическую поддержку образовательного процесса и его ресурсного обеспечения;	
	- мониторинг здоровья обучающихся;	да
	- современные процедуры создания, поиска, сбора, анализа, обработки, хранения и представления информации;	да
	- мониторинг и фиксацию хода и результатов образовательного процесса	да
	- дистанционное взаимодействие всех участников образовательного процесса:	Через сайт и электронную почту.
	а) обучающихся, их родителей (законных представителей);	да
	б) педагогических работников,	да
	в) органов управления в сфере образования	да
	г) общественности	да
	д) учреждений дополнительного образования детей	да
		-% педагогических, руководящих работников образовательного учреждения компетентных в решении профессиональных задач с применением ИКТ;
	- обеспечена поддержка применения ИКТ	56%
Требования к материально-техническим условиям реализации основной образовательной программы в части наличия автоматизированных рабочих мест педагогических работников: на 1, 2 уровнях:	% учебных кабинетов с автоматизированным рабочим местом обучающихся и педагогических работников	13%
Наличие/отсутствие внутренней локальной сети	в наличии	В наличии
Количество обучающихся на 1 компьютер в сравнении со средним областным показателем		4,6 человека

**3.4.4. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации основной образовательной программы общего образования:**



<b>Показатель</b>		<b>Фактический показатель</b>	<b>оснащенности</b>
Учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы	Обеспечение информационной поддержки образовательной деятельности обучающихся и педагогических работников на основе современных информационных технологий в области библиотечных услуг;	1279 экз	100%
	- укомплектованность печатными и электронными информационно-образовательными ресурсами по всем предметам учебного плана;	печатные – 1279 экз. электронные - нет	100%
	- обеспеченность дополнительной литературой основных образовательных программ;	5714 экз	100%
	- наличие интерактивного электронного контента по всем учебным предметам;		9%
	- обеспеченность учебниками и (или) учебниками с электронными приложениями, являющимися их составной частью, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам ООП соответствует ФГОС;	529 экз	100%
	- обеспеченность официальными периодическими, справочно-библиографическими изданиями, научной литературой.	Общий фонд библиотеки - 8974 экземпляров, из них художественная литература -5714 экземпляров, 75-экземпляров художественно-публицистической литературы, учебников – 2300 , словарей -153, энциклопедий – 97 экз.	100%

#### 4. Содержание образовательного процесса:

##### 4.1. Основные образовательные программы (по видам общеобразовательных программ), реализуемые в средней (начальной, основной) общеобразовательной школе:

<b>Показатель</b>	<b>Фактический показатель</b> (указать, в каком пункте образовательной программы отражен)
Соответствие реализуемых основных образовательных программ виду образовательного учреждения:	- реализуемая основная образовательная программа регламентирует особенности организационно-педагогических условий и содержание деятельности школы по реализации ФГОС, федерального компонента государственного стандарта да

	общего образования.	
	- реализуемая основная образовательная программа соответствует виду образовательного учреждения	соответствует
	- реализуемая основная образовательная программа прошла процедуру согласования и утверждения в соответствии с уставом образовательного учреждения.	да
	Преимственность основных образовательных программ начального общего, основного общего образования: - соблюдена преимущественность основных образовательных программ начального общего, основного общего образования.	да
	Требования к структуре основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования; - структура основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования соответствует Федеральным государственным образовательным стандартам	да
	- выполнение требований к структуре по минимальному и максимальному количеству учебных часов на каждой ступени;	По максимальному количеству часов 5-ти дневной рабочей неделе.
	- выполнение требований к структуре по внеурочной деятельности на каждом уровне общего образования по направлениям развития личности: спортивно-оздоровительное; духовно-нравственное; социальное; общеинтеллектуальное; общекультурное.	да
	Требования к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования, - определены требования к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования, - зафиксирован системно-деятельностный подход;	да да
	- наличие преимущественности результатов для разных уровней образования;	да
	Требования к условиям реализации основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования, - определены требования к условиям реализации основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования	да
	- кадровым;	да
	- финансовым;	да
	- материально-техническим;	да

	- иным (информационно-образовательная среда, учебно-методическое обеспечение).	да
	Цели основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования - отражена специфика образовательной программы данного вида общеобразовательного учреждения, специфика уровней общего образования, специфика региона, муниципального образования;	да
	Адресность основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования - учтены потребности и запросы участников образовательного процесса;	да

#### 4.2. Учебный план:

Показатель		Фактический показатель
Процедура согласования и утверждения учебного плана в соответствии с нормативными документами.		Утверждён руководителем ОУ
Соответствие учебного плана ОУ базисному учебному плану	- по соотношению частей для распределения учебных часов на изучение учебных предметов федерального компонента государственного стандарта общего образования, регионального компонента и компонента общеобразовательного учреждения (обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, включающей внеурочную деятельность).	Начальное 93/0/7 Основное 5-6 класс - 77/0/23 7-9 кл - 88/5/7
	- в части соответствия максимальному объёму учебной нагрузки;	Соответствует максимальному количеству часов по 5-ти дневной рабочей неделе.
	- в части соблюдения минимального количества часов на каждый предмет в соответствии с базисным учебным планом начального общего образования, основного общего образования	соответствует
	- в части соблюдения преемственности в распределении часов по классам и уровням образования	соответствует
	- в части реализации	соответствует

регионального компонента	
- в части соответствия наименований учебных предметов БУП, ФГОС, УМК	соответствует
- в части реализации потребностей и запросов участников ОП	соответствует

#### 4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин

Показатель		Фактический показатель
Наличие рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и их соответствие используемым примерным (авторских) программам		соответствует
Соответствие рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)	- порядку разработки рабочих программ в соответствии с локальным актом, регламентирующим данный порядок;	соответствует
	- структуре рабочей программы;	соответствует
	- целям и задачам основной образовательной программы образовательного учреждения.	соответствует
реализация рабочих программ в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса (% от общего объема)		100

#### 4.4. Расписание учебных занятий:

процедура согласования и утверждения расписания учебных занятий в соответствии с нормативными документами	Утверждено руководителем ОУ	
соответствие расписания занятий режиму работы ОУ, уставу (пятидневная неделя) и требованиям СанПиН	да	
Расписание занятий предусматривает	на 2 уровне обучения чередование основных предметов с уроками музыки, ИЗО, труда, физкультуры	да
	на третьем уровне обучения чередование предметов естественно-математического и гуманитарного циклов	да
	дневную и недельную работоспособность обучающихся	да
	для обучающихся 5-9 классов сдвоенные уроки только для проведения лабораторных, контрольных работ, уроков труда	да
	сдвоенные уроки по основным и профильным предметам для	сдвоенных уроков нет

	обучающихся 5-9 классов только при условии их проведения следом за уроком физкультуры или динамической паузой продолжительностью не менее 30 минут	
	- продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большой перемены (после 2 или 3 уроков) - 30 минут; вместо одной большой перемены допускается после 2 и 3 уроков устраивать две перемены по 20 минут каждая.	да (все перемены по 10 минут и две перемены по 20 минут)
Соответствие расписания занятий учебному плану в части:	- наименования учебных предметов и элективных курсов;	да
	- количества часов в расписании занятий и учебном плане;	да
	- соблюдения предельно допустимой аудиторной учебной нагрузки и объема времени, отведенного учебным планом образовательного учреждения для изучения учебных предметов;	да
	- реализации индивидуальных учебных планов.	Да

#### 5. Качество подготовки обучающихся и выпускников:

	Показатель	Фактический показатель
Результаты (динамика) внутришкольного мониторинга качества образования:	- начальной школы (за 3 года); - основной школы (за 3 года);	/58/31/39 /44/24/32
Средний балл ГИА:	- по математике в 9 классах в /2015/2016/2017/ годах (*динамика по сравнению с максимально возможным); - по русскому языку в 9 классах 2015/2016/2017годах (* динамика по сравнению с максимально возможным).	<b>Общий /3,2/3,4/3,7/</b> Математика /3,3/3,3/3,5/ Русский язык /3,2/3,5/3,9/
Количество выпускников 9 классов, выбравших для сдачи экзаменов по выбору предметы, изучаемые на углубленном уровне (за 3 уч.года).	- доля (* %) выпускников 9 классов, выбравших для сдачи экзаменов по выбору предметы, изучаемые на углубленном уровне, от общего количества выпускников, изучаемых данные предметы на углубленном уровне.	Нет углубленного изучения предметов
Результаты ГИА обучающихся 9-х	в 2015/2016/2017 годах (* динамика)	Нет углубленного изучения предметов

классов (новая форма) по предметам, изучаемым на углубленном уровне		
Результаты областных и (или) муниципальных мониторингов качества подготовки обучающихся 4-х классов	- по русскому языку в годах по итогам 2015/2016/2017 г (* динамика); - по математике в годах 2015/2016/2017г. (* динамика).	/59/67/72/  57/50/50/
Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников ОУ за 2016/2017 учебный год (выше/ниже/равны средне областному значению):	- ГИА по математике в 9 классах ; - ГИА по русскому языку;	3,5 3,9
Победители предметных олимпиад и предметных конкурсов за 3 последних года:	- количество победителей на федеральном уровне; - количество победителей на региональном уровне; - количество победителей на муниципальном уровне.	/0/0/0 /0/0/1 0/0/1
Победители программ дополнительного образования в рамках внеурочной деятельности школы за 3 последних года: 2015-2016г ,2016-2017г, 2017-2018г.	- количество победителей на федеральном уровне; - количество победителей на региональном уровне; - количество победителей на муниципальном уровне.	0/0/5 /8/8/7 /16/14/10

#### 6. Организация методической деятельности по профилю реализуемых образовательных программ

Показатель		Фактический показатель
Локальные акты, регламентирующие методическую деятельность.		имеются
Наличие диагностики по выявлению потребностей педагогических кадров, профессиональных возможностей, готовности к инновационной, научно-исследовательской деятельности.		имеется
План методической работы школы.	- наличие плана методической работы;	есть
	- план методической работы составлен на основе анализа деятельности учреждения за истекший период;	да
	- план методической работы обеспечивает непрерывность профессионального развития педагогических работников, реализует компетенцию образовательного учреждения по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий.	Указать раздел плана, в котором отражен данный показатель раздел плана работы школы «Методическая работа»
	- наличие в плане методической работы	да

	образовательного учреждения раздела, обеспечивающего сопровождение введения ФГОС;	
	- наличие материально-технического и информационного обеспечения введения ФГОС;	да
	- спланировано овладение учебно-методическими и информационно-методическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач ФГОС;	да
	- спланировано освоение новой системы требований к оценке достижений обучающихся (личностным, метапредметным, предметным);	да
	- определены формы организации образовательного процесса, чередование урочной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования;	да
	- разработана программа «Системный анализ урока» (переход от реализации информационного подхода к деятельностно-компетентностному подходу).	да
Методические объединения учителей	- наличие в ОУ предметных методических объединений, удовлетворяющих запросы учителей по совершенствованию научно-методической подготовки для успешного решения задач ФГОС;	МО <i>классных руководителей.</i>
	подготовки, профессионального мастерства педагогических работников.- обеспечение системы непрерывного образования педагогических кадров;	да
	- обеспечение индивидуального повышения научно-теоретической и методической	да
опытно-экспериментальная деятельность	Опытно-экспериментальная деятельность образовательного учреждения	нет
	- направление, тема опытно-экспериментальной деятельности;	
	- наличие целевой программа опытно-экспериментальной деятельности;	нет
самообразование педагогических работников	- наличие оптимальной ресурсной (методической, кадровой, мотивационной и т.д.) обеспеченности опытно-экспериментальной деятельности;	нет
	- наличие эффекта развития школы в результате реализации целевой программы опытно-экспериментальной деятельности.	нет
	Самообразование педагогических работников общеобразовательного учреждения	да
	- наличие диагностики педагогических затруднений, с учётом итогов аттестации, психолого-педагогической подготовки, профессиональной готовности к реализации ФГОС, целей и задач основной образовательной программы общего образования школы.	
	- формы самообразования.	Дистанционно; участие в вебинарах, изучение методической литературы, взаимопосещение уроков, семинаров, предметных ассоциаций.

		работа в сети Интернет сообществах, посещение образовательных порталов, курсы, обобщение опыта.
--	--	---

6.1. Документ, подтверждающий работу в режиме инновации и эксперимента нет

6.2. Региональные мероприятия, организованные учреждением за 3 года: нет

7. Обеспечение содержания и воспитания обучающихся, воспитанников:

Показатель		Фактический показатель
Кадровое обеспечение деятельности учреждения, обеспечивающей духовно-нравственное развитие, воспитание обучающихся (* количество и % укомплектованности):	наличие специалистов, осуществляющих реализацию воспитательной деятельности:	14
	- учителя;	0
	- воспитатели ГПД	0
	- педагоги дополнительного образования;	
2 уровень	- учителя;	4
	- педагоги дополнительного образования;	0
	- воспитатели ГПД	Нет
	- старший вожатый;	4
	- классные руководители	0
	- педагог-организатор;	0
	-заместитель директора по учебно-воспитательной работе;	1
3 уровень	- учителя;	10
	- педагоги дополнительного образования;	0
	- воспитатели ГПД	Нет
	- старший вожатый;	Нет
	- классные руководители;	4
	- педагог-организатор;	0
	-заместитель директора по воспитательной работе;	0
	-педагог-психолог;	1
	-социальный педагог;	0,5
	- педагогические работники учреждений науки.	0
Наличие материально-технических, информационно-методических условий (2-3 уровни) (*количество и % оснащенности):	- помещений;	Учебные кабинеты - количество Кабинеты начальной школы - 4 Кабинет русского языка - 1 Кабинеты математики - 1 Кабинет ОБЖ - 1 Мастерские комбинированная - 1 Спортзал - 1 Кабинет здоровья - 0 Актный зал - 0 Кабинет географии - совмеш Кабинет физики - совмеш Кабинет истории 1 обществознания -



	<p>- оборудования и инвентаря;</p> <p>- методической литературы;</p> <p>- ИКТ для организации воспитательной деятельности, в т.ч. для дистанционного взаимодействия ОУ с социальными партнерами.</p>	<p>совмещ</p> <p>Кабинеты информатики - 1</p> <p>Кабинет химии, биологии - 1</p> <p>Кабинет иностранного языка - 1</p> <p>Кабинет социально-педагога -0</p> <p>Кабинет ИЗО - 1</p> <p>Музей - 1</p> <p>Библиотека - 1</p> <p><b>Итого:</b> 15 кабинетов</p> <p><b>Помещения:</b></p> <p>Лабораторно-практические</p> <p>Санитарно-гигиенические</p> <p>Социально-бытовые</p> <p>Вспомогательные</p> <p>Хозяйственные</p> <p>Административные</p> <p><b>-оборудования, инвентаря</b></p> <p>компьютеры –21</p> <p>принтеры - 5</p> <p>проекторы – 2</p> <p>интерактивные доски – 2</p> <p>магнитофоны – 2</p> <p>видеомагнитофоны 1</p> <p>телевизоры – 1</p> <p>пианино – 1</p> <p>аккордеон – 1</p> <p>брус гимнастический 1</p> <p>щит баскетбольный</p> <p>маты гимнастические – 6</p> <p>микроскоп-12</p> <p>цифровой фотоаппарат – 1</p> <p>холодильник-2</p> <p>плита эл-ая-1</p> <p>машины швейные -1</p> <p>фрезерный станок 1</p> <p>сверлильный станок – 2</p> <p>станок фуговальный</p> <p>пилильный ФПШ 1</p> <p>токарно-винторезный 1</p> <p>токарный – 2</p> <p>верстаки столярные – 11, инструменты (ножовки, клещи, стамески, киянки, пилки лобзиковые т.п) в необходимом количестве)</p> <p>пылесос для сбора стружки – 1</p> <p>лыжи - 12</p> <p>брусья гимнастические – 1</p>
--	--	--

		шит баскетбольный -2 гимнастический конь - 1 гимнастический козёл - 1 гимнастическая стенка -4 <b>методической литературы 1 279</b> Общее число книг - <b>8974</b> брошюр, журналов - <b>1126</b> учебников- <b>2300</b> программы по всем предметам, авторские программы, методические рекомендации
Полнота реализации программ (*%):	-духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся; - воспитания и социализации обучающихся.	Полностью -
Наличие ученического самоуправления (детских и юношеских общественных организаций), эффективность их работы подтверждена документами.		Есть
Наличие мониторинга воспитательного процесса.		Есть
Реализация внеурочной деятельности:  Начальная школа      Основная школа	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие в образовательной программе (учебном плане) ОУ организационной модели внеурочной деятельности, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС и условиями образовательного процесса;</li> <li>- модель дополнительного образования;</li> <li>- модель школы полного дня;</li> <li>- оптимизационная модель;</li> </ul> внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности: <ul style="list-style-type: none"> <li>- духовно-нравственное;</li> <li>- физкультурно-спортивное и оздоровительное;</li> <li>- социальное,</li> <li>-общейинтеллектуальное, общекультурное в следующих формах:</li> <li>- кружки;</li> <li>- художественные студии, спортивные секции;</li> <li>- юношеские организации;</li> <li>- научно-практические конференции;</li> <li>- школьные научные общества;</li> <li>- олимпиады;</li> <li>- общественно полезные практики;</li> <li>- военно-патриотические объединения - и т. д.</li> </ul>	да          да да   да да  да да  да нет да да да да нет
Кадровое обеспечение внеурочной деятельности (количество и % укомплектованности):	Наличие в учреждении: - ставок или привлечение на ином законном основании специалистов для реализации внеурочной деятельности; - договоров с учреждениями дополнительного образования детей, учреждениями науки, культуры, спорта, досуга.	нет имеются
Материально-техническое и информационно-техническое обеспечение внеурочной	-наличие помещений; -наличие оборудования в учебных помещениях; -наличие инвентаря.	Спортивный зал, библиотека, кабинет информатики,

деятельности в соответствии с требованиями	Наличие ИКТ для: - проведения мониторинга профессионально-общественного мнения среди педагогов, обучающихся, родительской общественности; - создания и ведения различных баз данных; - дистанционного взаимодействия ОУ с учреждениями  науки, культуры, спорта, досуга; другими социальными партнерами; - обеспечения процесса планирования, контроля реализации внеурочной деятельности.	имеется  имеется имеется имеется да  да да
Охват обучающихся внеурочными занятиями (*% от общего количества):	-начальные классы; -основная школа (в сравнении со средним областным показателем ).	100 % 87,5%
% выполнения реализуемых образовательных программ, проектов внеурочной деятельности. Начальные классы		100%
Наличие необходимых условий для организации работы с одаренными детьми.		есть
Участие обучающихся в, фестивалях, акциях, проектах, конкурсах, выставках, научных конференциях, научно-исследовательской деятельности	- на всероссийском уровне; - на региональном уровне; - на муниципальном уровне.	нет есть есть
Результаты работы с обучающимися, воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья.	- организация работы и условий для освоения обучающимися, воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья основной образовательной программы и их интеграции в образовательном учреждении, включая оказание им индивидуально ориентированной психолого-медико-педагогической помощи, а также необходимой технической помощи с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей.	имеется
Результаты работы учреждения по физкультурно-оздоровительной работе с обучающимися:	- проведение в соответствии с планом Дней здоровья; - физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме учебного дня (утренней гигиенической гимнастики, физкультурных минуток на уроках, прогулок на свежем воздухе. - динамических перемен; Разработаны комплексы упражнений для проведения физкультурно-оздоровительных форм работы.	да да да да
Организация занятий в специальных медицинских группах (наличие приказов об организации данной работы, использование рекомендованных программ, разработка комплексов корригирующей гимнастики и т.д.)		нет
Динамика показателей здоровья обучающихся (% обучающихся, отнесенных по состоянию здоровья к основной физкультурной группе).		Указать результаты мониторинга состояния здоровья обучающихся (за год) 2013-2014-57% 2014-2015-41% 2015-2016- 48% 2016-2017-52%

Результаты мониторинга физического развития обучающихся.		% обучающихся, имеющих высокий и средний уровни физического развития (за 3 года) 2014-2015-58% 2015-2016г -72% 2016-2017г- 63%
Динамика преступлений, правонарушений и пропусков учебных занятий без уважительных причин за 3 учебных года		Преступления: 0 Правонарушения: 0 Пропуски: нет более 30% 2014-2015-0 2015-2016г -2 2016-2017г- 0
Наличие обучающихся, победителей и призеров конкурсов различной направленности, выставок, соревнований, фестивалей, проектов, олимпиад, научно-практических конференций	На федеральном уровне; -на региональном уровне; -на муниципальном уровне.	нет есть есть
Наличие/отсутствие мониторинга профессионально-общественного мнения среди педагогов ОУ, социальных партнеров, родительской общественности		Наличие
Работа с родителями	- система работы ОУ с родителями основана на принципах совместной педагогической деятельности семьи и ОУ учреждения; - документально подтверждена эффективность проводимой работы по повышению педагогической культуры родителей; - используются разнообразные форм работы с родителями.	Есть  Есть  Да

#### 8. Антикоррупционная политика МБОУ ООШ № 11 на 2014-2017 годы»

##### Цели и задачи антикоррупционной политики

**Цели:** - недопущение предпосылок, исключение условий для проявления коррупции в МБОУ ООШ №11;

- создание системы противодействия коррупции в деятельности школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности школы.

**Задачи:** - выявление причин и условий, способствующих проявлению коррупции в деятельности школы;

- разработка и внедрение механизмов, противодействующих коррупции в деятельности школы;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

##### Понятия и определения Коррупция

- злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного

характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

**Коррупцией** также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

**Противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»): а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции); б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией); в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Предупреждение коррупции** - деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений. Организация — юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

**Конфликт интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность человека может повлиять на процесс принятия решения и, таким образом, принести ущерб интересам общества либо компании, являющейся работодателем сотрудника.

**Конфликт интересов педагогического работника** - ситуация, когда у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

**Взятка** - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Подкуп** - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в школе, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

**Основные принципы антикоррупционной деятельности МБОУ ООШ № 11** противодействие коррупции в МБОУ ООШ № 11 осуществляется на основе следующих основных принципов:

- приоритета профилактических мер, направленных на недопущение формирования причин и условий, порождающих коррупцию;

- соответствие политики школы действующему законодательству и общепринятым нормам; - соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции; - публичность и открытость деятельности организации;

- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;

- принцип вовлеченности работников

- принцип личного примера руководства; - принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

**Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие:** Антикоррупционная политика, принятая в школе применяется во всех процессах и основных направлениях деятельности школы.

*Как основных видах деятельности:*

-реализация образовательных услуг, так и иных вопросов организации финансово– хозяйственной деятельности.

Антикоррупционная политика, принятая в организации обязательна для соблюдения и исполнения всеми работниками МБОУ ООШ №11.

**Должностные лица ответственные за реализацию антикоррупционной политики:**

Исходя из потребностей, задач, специфики деятельности школы, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов и др. признаков в МБОУ ООШ № 11 ответственность за реализацию антикоррупционной политики возлагается на следующих должностных лиц:

1. Главный бухгалтер;
2. Заведующий хозяйством;
3. Заместитель директора по УВР;
4. Ответственный за организацию школьного питания

Персональная ответственность возлагается приказом директора по школе на каждый учебный год.

Задачи, функции и полномочия вышеуказанных должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции установлены в должностных инструкциях ответственных работников.

Для реализации основных мероприятий Антикоррупционной политики, а также в целях предупреждения коррупционных правонарушений из числа сотрудников определяются должностные лица, ответственные за реализацию антикоррупционной деятельности в школе. Их деятельность определяется Программой и планом мероприятий.

**Обязанности работников организации, по предупреждению и противодействию коррупции**

Обязанности работников организации в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются общими для всех сотрудников организации:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени организации;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя / лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики / руководство организации о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя / лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики / руководство организации о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками школы или иными лицами;

- сообщить непосредственно руководителю школы или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

**Установление перечня реализуемых в МБОУ ООШ № 11 антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)**

Таблица 1 Перечень антикоррупционных мероприятий

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие «Антикоррупционной политики в МБОУ ООШ № 11»
	Издание приказа директора школы о назначении ответственных за реализацию антикоррупционной политики
	Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации
	Разработка и принятие кодекса профессиональной этики и служебного поведения педагогических работников МБОУ ООШ №11
	Разработка и внедрение положения о комиссии по урегулированию споров
	Внесение изменений в должностные инструкции работникам МБОУ ООШ №11, ответственным за реализацию антикоррупционной политики.
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений.
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Проведение периодической оценки коррупционных рисков
Обучение и информирование работников	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
Взаимодействие с правоохранительными органами	Организация выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками МБОУ ООШ № 11 по вопросам пресечения коррупционных правонарушений
Обеспечение соответствия	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур
	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия

антикоррупционной политики	и достоверности первичных документов бухгалтерского учета Сотрудничество с правоохранительными органами
Оценка результатов проводимой работы	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции (ежегодно)

Ежегодно в МБОУ ООШ №11 разрабатывается и утверждается план реализации антикоррупционных мероприятий на учебный год. План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики является комплексной мерой, обеспечивающей согласованное применение правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на противодействие коррупции в МБОУ ООШ №11.

При составлении такого плана для каждого мероприятия указываются сроки его проведения и ответственного исполнителя.

#### **Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики;**

Работники МБОУ ООШ №11 несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность за несоблюдение антикоррупционного законодательства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных ТК РФ, за совершения неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

#### **Коррупционные риски**

Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных деловых операций в деятельности школы при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками МБОУ ООШ №11 коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды МБОУ ООШ №11.

Возможные коррупционные правонарушения в МБОУ ООШ №11

- при взаимодействии «учитель-ученик» в процессе образовательных отношений;
- при взаимодействии «учитель-родитель» в процессе образовательных отношений;
- при реализации Федерального закона от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском в МБОУ ООШ №11- директор;

- главный бухгалтер;
- заведующий хозяйством;
- заместитель директора по УВР;
- педагоги школы.

#### **Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику. МБОУ ООШ №11**

В МБОУ ООШ №11 осуществляется регулярный мониторинг хода и эффективности реализации данной Политики. Лица, на которых возложена ответственность за реализацию данной политики приказом директора школы, ежегодно представляют директору МБОУ ООШ №11. Если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, в антикоррупционную Политику вносятся изменения и дополнения.

**Зоны повышенного коррупционного риска**



№ п/п	Зоны повышенного коррупционного риска	Описание зоны коррупционного риска
1.	Организация производственной деятельности	<p>-использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников;</p> <p>-использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению</p>
2.	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	<p>-отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги;</p> <p>-предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги;</p> <p>-размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник</p>
3.	Регистрация имущества и ведение баз данных имущества	<p>-несвоевременная постановка на регистрационный учёт имущества;</p> <p>-умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учёта;</p> <p>-отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества</p>
4.	Принятие на работу сотрудника	<p>-предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу</p>
5.	Обращения юридических, физических лиц	<p>-требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством;</p> <p>-нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций</p>
6.	Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами	<p>-дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий</p>
7.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	<p>-искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности</p>
8.	Работа со служебной информацией, документами	<p>-попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам</p>
9.	Проведение аттестации педагогических сотрудников	<p>-необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда</p>
10.	Оплата труда	<p>-оплата рабочего времени в полном объёме в случае, когда</p>

		сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте
11.	Аттестация учащихся	-необъективность в выставлении оценки, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости, ЗУН;  -завышение оценочных баллов за вознаграждение или оказание услуг со стороны обучающихся либо их родителей (законных представителей)

### 9. Общие выводы:

8.1. Основные направления деятельности учреждения, по которым за последние 3 - 5 лет обеспечена позитивная динамика («точки роста»):

№ п/п	Вид деятельности	Результат
1.	Учебная деятельность	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. На протяжении трёх последних лет увеличивается количество учащихся в образовательной организации.(с 66 учащихся до 90 учащихся)</li> <li>2. В течение трёх последних лет нет условно переведённых учащихся.</li> <li>3. Все учащиеся осваивают образовательный стандарт.</li> <li>4. Нет учащихся, имеющих более 30% пропусков уроков без уважительной причины.</li> <li>5. По данным школьного анкетирования за три последних года, увеличилось количество родителей, удовлетворённых уровнем преподавания (с 74% до 94%)</li> <li>6. Положительная динамика по результатам мониторинга физического развития обучающихся. (с 58% до 63%)</li> <li>7. Повышается показатель доли учащихся, окончивших учебный год на «отлично». (с 3х учащихся до 4 х)</li> <li>8. Повысился средний балл итоговой отметки по результатам ГИА (3,2 до 3,7)</li> <li>9. Качество образования повысилось на 8%</li> </ol>
2.	Воспитательная деятельность	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Возросла активность родительской общественности (с 65% до 82%)</li> <li>2. Увеличилось количество учащихся, занимающихся в дополнительном образовании.</li> <li>3. По результатам реализации программы духовно-нравственного воспитания (раздел гражданско-патриотическое воспитание) учащиеся школы занимают призовые места в Региональных и во Всероссийских краеведческих конкурсах.</li> <li>4.</li> </ol>
3.	Методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Увеличилось количество педагогов, использующих ИКТ технологии в ОП.</li> <li>2.Увеличилось количество педагогов, владеющих современными педагогическими технологиями.</li> <li>3.Уровень профессиональной компетентности педагогов имеет стабильную положительную динамику.</li> </ol>

8.2. Проблемные поля в деятельности учреждения («зоны риска»):

1. За последние три года при сдаче основного государственного экзамена по математике и русскому языку не все учащиеся преодолевают минимальный порог.
- 2.Снизился средний уровень физического развития учащихся (за 3 последних года с 72% до 63%)

3. Показатели по предметам (русский язык) (математика) ниже муниципального и среднеобластных.

4. Материально-техническое обеспечение недостаточное для реализации ФГОС НОО и ООО.

5. Остается низким процент участия педагогов в профессиональных конкурсах конкурсах.

#### 8.3 Намерения по совершенствованию образовательной деятельности

1. Улучшение качества преподавания учебных предметов за счет внедрения эффективных технологий преподавания, в том числе ИКТ технологий, приобретения электронных образовательных ресурсов, рационального использования возможностей учебного плана и организации внеучебной деятельности.

2. Оптимизация учебной, психологической и физической нагрузки учащихся, проведение работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся, в том числе за счет использования эффективных методов обучения, повышения качества занятий физической культурой и качества отдыха детей;

3. Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности обучения.

4. Улучшение материально-технической, учебно-методической базы образовательной организации.

5. Повышение уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов, омоложения педагогических кадров. Совершенствование системы стимулирования педагогов.

Директор МБОУ ООШ № 11

МП

11 июля 2017 г.



(подпись)

Кочнева Т.Н.  
(Ф.И.О.)