

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа № 11»

Приказ

от 18.09.2020 г.

№ 175

**«О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2020-2021 учебном году»**

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 г. № 1252, с изменениями в приказ от 17.03.2015 г. № 249, от 17.12.2015 г. № 1488, от 17.11.2016 г. № 1435, в соответствии с приказом Министерства образования и молодежной политики от 01.09.2020 г. № 664-Д «Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2020/2021 учебном году», Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом начальника Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог от 01.09.2015 г. № 411, с изменениями в приказ от 19.02.2016 г. № 76, от 20.08.2020 г. № 237, приказами начальника Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог от 20.08.2020 г. № 238 «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в городском округе Сухой Лог в 2020-2021 учебном году», от 15.09.2020 г. № 269 «Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе Сухой Лог в 2020-2021 учебном году», от 16.09.2020 г. № 270 «Об утверждении графика проведения, составов жюри, мест проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории городского округа Сухой Лог в 2020-2021 году», календарного учебного графика образовательной организации на 2020–2021 учебный год,

Приказываю:

1. Организовать и провести школьный этап всероссийской олимпиады школьников с 21 сентября по 30 октября 2020 года согласно графику (приложение 1).
2. Назначить оргкомитет школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в следующем составе:
 - Сапрыкина Алла Николаевна, учитель истории и обществознания;
 - Николаева Зинаида Александровна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
 - Фабер Людмила Николаевна, учитель русского языка и литературы.
3. Оргкомитету школьного этапа всероссийской олимпиады школьников:
 - обеспечить проведение школьного этапа олимпиады в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, организационно-технологической моделью проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, санитарно-эпидемиологическим требованием к условиям и организации обучения в образовательной

организации, действующим на момент проведения олимпиады, с учетом состояния здоровья, особенностей психофизического развития учащихся;

- определить организационно-технологическую модель проведения школьного этапа олимпиады;

- обеспечить подготовку и размещение на официальном сайте образовательной организации информации о проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников и форм всех документов, необходимых для проведения школьного этапа;

- обеспечить информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, показе выполненных олимпиадных работ, подаче и рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

- осуществить кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады;

- обеспечить тиражирование материалов заданий школьного этапа олимпиады;

- обеспечить организационно-технические условия для работы жюри школьного этапа;

- обеспечить проведение апелляции с видеофиксацией;

- обеспечить сканирование протоколов школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и размещение их на информационном стенде в школе и на сайте в кодированном виде в установленные сроки;

- обеспечить оформление рейтинговой таблицы результатов участников школьного этапа олимпиады по общеобразовательным предметам по утвержденной форме с размещением на школьном сайте;

- обеспечить информирование родителей (законных представителей), составление акта (Приложение № 2) в случае удаления участника олимпиады;

- обеспечить сохранность жизни и здоровья учащихся во время проведения школьного этапа олимпиады.

4. Ответственному за подготовку и проведение олимпиады Сапрыкиной А.Н.:

- осуществлять координацию организации и проведения олимпиады, провести инструктаж с членами оргкомитета, жюри, дежурными, организаторами в аудиториях;

- рассматривать с участием членов оргкомитета обращения участников и (или) их родителей (законных представителей) о нарушениях во время проведения школьного этапа олимпиады;

- представить учащимся в день проведения олимпиады задания по определённому учебному предмету, предложенные Управлением образования городского округа Сухой Лог;

- предоставить итоговый отчет по организации и проведению школьного этапа олимпиады в Управление образования до 02.11.2020 года.

5. Дежурные согласно графику в день проведения олимпиады обеспечивают соблюдение порядка (Приложение № 1).

6. Организаторам в аудиториях в день проведения олимпиады (во время инструктажа с участниками) информировать участников о дате, месте и времени рассмотрения апелляций, проводить инструктаж учащимся с учётом особенностей учебного предмета (Приложение № 1).

7. Председателям жюри по общеобразовательным предметам (Приложение № 3):

- получить пакет документов для работы жюри у ответственной за организацию школьного этапа олимпиады Сапрыкиной А.Н. в 14.00 часов в день проверки олимпиадных заданий;
 - организовать проверку олимпиадных работ согласно графику (Приложение № 1);
 - передать ответственной за организацию школьного этапа олимпиады Сапрыкиной А.Н. работы участников и принять для заполнения форму шифрованных результатов участников;
 - подвести итоги школьного этапа олимпиады в образовательной организации;
 - организовать разбор олимпиадных заданий с участниками олимпиады (Приложение № 1);
 - организовать очно по запросу участника олимпиады показ выполненных олимпиадных заданий;
 - представить результаты олимпиады ее участникам;
 - организовать работу апелляционных комиссий в соответствии с графиком;
 - определить победителей и призеров олимпиады;
 - организовать оформление всей документации, сопровождающей процедуру проверки работ участников (заполнение протоколов и рейтинга победителей, призеров по соответствующему общеобразовательному предмету);
 - составить и представить организатору школьного этапа олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, подписанный председателем жюри (Приложение 4);
8. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на ответственного за организацию и проведение школьного этапа олимпиады Сапрыкину А.Н.

Директор школы:

Т.Н. Кочнева

С приказом ознакомлены:

Овчинникова С.Д. / С.Д. Овчинникова
 Николаева З.А. / З.А. Николаева
 Казанцева И.Р. / И.Р. Казанцева
 Кочнева Т.П. / Т.П. Кочнева
 Малькова Л.А. / Л.А. Малькова
 Несговорова Н.С. / Н.С. Несговорова
 Сапрыкина А.Н. / А.Н. Сапрыкина
 Сергеева К.Л. / К.Л. Сергеева
 Серкова А.Н. / А.Н. Серкова
 Фабер Л.Н. / Л.Н. Фабер
 Филиппева Л.В. / Л.В. Филиппева