

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
протокол № 4
от 01.02.2021.

УТВЕРЖДЕНО
директор МБОУ ООШ № 11
Кочнева Т.Н.
приказ № 18/1
от « 12 » февраля 2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме занятий учащихся по уровням начального общего, основного общего образования в МБОУ ООШ № 11

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает режим работы МБОУ ООШ № 11 и график посещения образовательной организации учащимися.
- 1.2. Режим работы МБОУ ООШ № 11 определяется Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка МБОУ ООШ № 11 и приказом директора о режиме работы МБОУ ООШ № 11 на каждый учебный год.
- 1.3. Режим работы МБОУ ООШ № 11 график посещения школы участниками образовательной деятельности и иными лицами действует в течение учебного года. Временное изменение режима работы школы возможно только на основании отдельных приказов директора МБОУ ООШ № 11
- 1.4. Настоящее положение регламентирует функционирование МБОУ ООШ № 11 в период организации образовательной деятельности, каникул, а также график посещения образовательной организации.

2. Цели и задачи

- 2.1. Упорядочение учебно-воспитательной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами;
- 2.2. Обеспечение конституционных прав учащихся на образование и охрану здоровья.

3. Режим работы МБОУ ООШ № 11 во время организации образовательной деятельности

Организация образовательной деятельности в МБОУ ООШ № 11 регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, расписанием звонков и приказом директора о режиме работы МБОУ ООШ № 11 на каждый учебный год.

3.1. Продолжительность учебного года.

Учебный год в МБОУ ООШ № 11 начинается, как правило, 1 сентября и заканчивается 31 августа следующего года. Продолжительность учебного года, каникул определяется в Уставом МБОУ ООШ № 11 и настоящим Положением, а также корректируется в соответствии с приказами органов государственной власти осуществляющих управление в сфере образования.

3.2. Регламентирование образовательной деятельности.

3.2.1. Регламентирование образовательной деятельности в МБОУ ООШ № 11 осуществляется в соответствии с учебным планом. Учебный план реализует общеобразовательные программы и определяет:

- в соответствии с учебным планом и Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования, основного общего образования, перечень учебных предметов, обязательных для изучения на каждом уровне обучения, по которым проводится итоговая аттестация выпускников 9 х классов и оценка образовательных достижений по итогам учебного года учащихся 2-9 х классов;
- распределение минимального учебного времени между отдельными образовательными областями и учебными предметами, основанные на рекомендациях Федерального базисного учебного плана и исходящие из требований ФГОС;
- максимальный объем аудиторной нагрузки учащихся;
- необходимую интеграцию учебных предметов на уровне начального общего образования;

3.2.2. Учебный план МБОУ ООШ № 11 составлен в соответствии с Федеральным учебным планом и Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства РФ от 31 августа 1994 г. № 1008 (в редакции от 19 марта 2001 года № 196) предусматривает:

- 4-летний срок освоения образовательных программ начального общего образования для 1-4 классов. Продолжительность учебного года: 1 класс – 33 учебные недели, 2-4 классы – 34 учебных недели;
- 5-летний срок освоения образовательных программ основного общего образования для 5-9 классов. Продолжительность учебного года – 34 учебных недели (не включая государственную итоговую аттестацию) летний экзаменационный период);

3.2.3. Домашние задания даются учащимся с учетом возможности их выполнения в следующих пределах: в 1 классе – без домашних заданий, во 2-м - до 1,5 ч., в 3 - 4-м - до 2 ч., в 5 -2часа, в 6 - 8-м - 2,5 ч., в 9-м - до 3,5 ч.

В 1 классе обучение проводится без домашних заданий.

3.3.Регламентирование образовательной деятельности на четверти

3.3.1.Учебный год состоит из четырех четвертей.

3.3.2.Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней и регулируется ежегодно календарным учебным графиком. Для учащихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце.

3.3.3.Сроки каникул определены календарным учебным графиком организации учебной деятельности.

3.4. Регламентирование образовательной деятельности на неделю

Продолжительность учебной рабочей недели состоит из 5 дней со следующими особенностями:

-При составлении учебного плана образовательного учреждения элективные курсы, индивидуальные и групповые занятия учитывались при определении максимальной аудиторной нагрузки учащихся (СанПиН 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»).

3.5. Регламентирование образовательной деятельности на день.

3.5.1. Учебные занятия организуются в одну смену, занятия кружков, секций, обязательные индивидуальные и групповые занятия и т. п. организуются во второй половине дня. Перерыв между занятиями не менее **45 минут**.

3.5.2.Занятия в 2014-2015 учебном году организованы в одну смену. Начало занятий – в 8 час 30 мин.

Расписание звонков на уроки:

1 урок – 8.30 – 9.10 час

2 урок – 9.20 – 10.00 час

- 3 урок – 10.20 – 11.00 час
- 4 урок – 11.20 – 12.00 час
- 5 урок – 12.10 – 12.50 час
- 6 урок – 13.00 – 13.40 час
- 7 урок – 13.50– 14.30 час

На период особых условий функционирования школы в условиях подъема инфекционных заболеваний расписание уроков может носить скользящий характер (т.е. каждый класс приходит в отведенное время, не пересекаясь с другими классами).

3.5.3. Продолжительность урока для 1 класса: использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; январь – май – по 4 урока по 40 минут каждый) с СанПиН 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

3.5.4. В соответствии с СанПиН 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом МБОУ ООШ № 11 продолжительность урока для 2-4 классов: 40 мин. и для 5 – 9 классов: 40 мин.

3.5.5. В МБОУ ООШ № 11 функционируют элективные курсы, групповые индивидуальные занятия, кружки и иные секции. Режим работы и продолжительность устанавливаются отдельно по каждому из направлений.

3.5.6. Перед началом каждого урока подается звонок. Классные руководители и учителя во время перемен контролируют дисциплину учащихся.

3.5.7. Дежурство по МБОУ ООШ № 11 педагогов определяется графиком дежурств, составленным в начале учебного года.

3.5.8. Время начала работы каждого учителя – за 15 минут до начала первого урока. Дежурство учителей по школе начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока.

3.5.9. Организацию образовательной деятельности осуществляют учителя, педагоги и специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных должностными инструкциями.

3.5.10. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора МБОУ ООШ № 11, а в случае его отсутствия – заместителя директора по учебной работе.

3.5.11. Педагогам категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей учащихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.

3.5.12. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации.

3.5.13. Категорически запрещается отпускать учащихся с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования и др.) без разрешения администрации МБОУ ООШ № 11

3.5.14. Категорически запрещается удаление учащихся из класса, моральное или физическое воздействие на учащихся.

3.5.15. Изменения в расписание разрешается вносить только с разрешения директора школы или лица, его замещающего.

3.5.16. Проведение экскурсий, походов, выходов в другие образовательные организации и выездов учащихся на мероприятия разрешается только после издания приказа по МБОУ ООШ № 11 и проведения инструктажа с оформлением в журнале регистрации инструктажа. Ответственность за жизнь и здоровье детей несет тот учитель, сотрудник, который назначен приказом директора.

4. Режим работы в выходные и праздничные дни.

4.1. Режим работы в выходные и праздничные дни осуществляется в соответствии со действующим законодательством Российской Федерации и регламентируется отдельным приказом директора МБОУ ООШ № 11.

5. Режим работы в период летнего отдыха и оздоровления учащихся МБОУ ООШ № 11

5.1. В период летних каникул в МБОУ ООШ № 11, согласно распоряжению органов государственной власти, осуществляющих управление в сфере образования, может быть организован лагерь с дневным пребыванием детей.

5.2. Организация воспитательного процесса в МБОУ ООШ № 11 в летний период регламентируется отдельным приказом директора школы об организации летнего отдыха и оздоровления обучающихся.

6. Заключительные и переходные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором и действует до его отмены в установленном порядке.

6.2. Настоящее положение должно быть доведено до сведения лиц путем размещения на официальном сайте МБОУ ООШ № 11.

6.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости. Настоящее положение подлежит пересмотру не реже одного раза в 3 года.